

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ/розпорядчий документ  
Наказ відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради Миколаївської територіальної громади

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

25.11.2025 № 127-ОД

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради Миколаївської територіальної громади

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

41076631

(код за ЄДРПОУ)

Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради Миколаївської територіальної громади

(найменування відповідального виконавця)

41076631

(код за ЄДРПОУ)

1 0610000

(код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

0160

(код Типової програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

0111

(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)

1851200000

(код бюджету)

Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах

(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 1 662 610,00 гривень, у тому числі загального фонду 1 613 110,00 гривень та спеціального фонду 49 500,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України;

- Бюджетний кодекс України (Закон України від 8 липня 2010 року № 2456-VI (зі змінами));

- Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21 травня 1997 року № 280/97-ВР (зі змінами);

- Закон України «Про Державний бюджет України на 2025 рік»;

- рішення п'ятдесят п'ятої сесії восьмого скликання Миколаївської сільської ради від 19.12.2024 № 41 "Про бюджет Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік"(зі змінами);

- Закон України "Про освіту";

- Укази і розпорядження Президента України;

- Постанови і розпорядження Кабінету Міністрів України;

- Накази Міністерства фінансів України та інших центральних органів державної виконавчої влади;

- Накази Державної казначейської служби України.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п

1

Забезпечення виконання наланих законодавством повноважень

Ціль державної політики

7. Мета бюджетної програми  
Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

Завдання	
№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
2	Забезпечення належного функціонування апарату управління закладами освіти

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	1 588 010,00	0,00	1 588 010,00
2	Заходи з інформатизації	25 100,00	0,00	25 100,00
3	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	0,00	49 500,00	49 500,00
	<b>УСЬОГО</b>	<b>1 613 110,00</b>	<b>49 500,00</b>	<b>1 662 610,00</b>

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма інформатизації Миколаївської сільської ради Сумського району на 2025 рік	25 100,00	0,00	25 100,00
2	Програма розвитку освіти Миколаївської сільської ради Сумського району на 2024-2026 роки	0,00	49 500,00	49 500,00
	<b>Усього</b>	<b>25 100,00</b>	<b>49 500,00</b>	<b>74 600,00</b>

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	кількість штапних одиниць	од.	кошторис	5,00	0,00	5,00
	Придбання зарядної станції	грн.	кошторис	0,00	49 500,00	49 500,00
2	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнал реєстрації вхідної документації Журнал обліку звернень та заяв громадян	1 680,00	0,00	1 680,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Книга обліку наказів	280,00	0,00	280,00
	кількість придбаних предметів довгострокового користування	од.	кошторис	0,00	1,00	1,00
3	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Журнал реєстрації вхідної документації	940,00	0,00	940,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	Книга обліку наказів	280,00	0,00	280,00
	витрати на утримання однієї штапної одиниці	тис.грн.	Розрахунковий показник	322,60	0,00	322,60
	витрати на придбання одного предмету довгострокового користування	грн.	Розрахунковий показник	0,00	49 500,00	49 500,00

4	якості	Розрахунковий показник	Розрахунковий показник	Розрахунковий показник
	відсоток прийнятих нормативно - правових актів у загальній кількості підготовлених	відс.	100,00	0,00
	відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.	100,00	0,00
	Відсоток виконання	відс.	0,00	100,00

Начальник відділу

*Макшєва*  
(підпис)

Наталія МАКШЄВА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

**ПОГОДЖЕНО:**

Фінансове управління Миколаївської сільської ради

(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник управління

*Вікторина Пашкурова*  
(підпис)

Вікторина ПАШКУРОВА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

