



МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ

НАКАЗ

09.10.2026

с.Миколаївка

№ 114-ОД

**Про виконання рішень колегії
Відділу освіти, молоді та спорту
Миколаївської сільської ради
від 07 жовтня 2026 року**

На виконання рішень колегії відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради від 01 жовтня 2026 року, відповідно до номенклатури справ відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради та з метою реалізації державної освітньої, молодіжної політики, розвитку галузі фізичної культури та спорту на території Миколаївської сільської територіальної громади

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію рішення колегії відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради від 07 жовтня 2026 року «Про підсумки підготовки закладів освіти громади до нового 2026/2027 навчального року і осінньо-зимового періоду», «Про стан профілактичної роботи щодо запобігання правопорушенням та злочинам серед дітей у освітніх закладах», «Про підсумки проведення зовнішнього незалежного оцінювання/національного мультипредметного тесту у 2026 році», «Про стан організації інклюзивного навчання дітей з ООП в закладах загальної середньої освіти громади», «Про хід виконання рішення колегії відділу освіти, молоді та спорту від 01.10.2025 (протокол №3/5) «Про стан ведення офіційної ділової документації в закладах дошкільної освіти Миколаївської сільської ради» (додаються).

2. Працівникам відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради, керівникам закладів освіти:

1) Забезпечити неухильне виконання вказаних рішень колегії відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради від 07 жовтня 2026 року.

2) Забезпечити виконання заходів відповідно до визначених виконавців та встановлених термінів.

3. Директорам закладів освіти інформувати відділ освіти, молоді та спорту про виконання рішень колегії відділу освіти, молоді та спорту.

До 30.11.2026

4. Секретарю колегії відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради (Марина Геращенко) оприлюднити рішення колегії та наказ відділу освіти, молоді та спорту на офіційному сайті.

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник відділу

Наталія МАКШЕЄВА

З наказом ознайомлений:

Додаток 1
до наказу відділу
освіти, молоді та спорту
Миколаївської сільської ради
09.10.2026 № 114-ОД

Рішення №1
колегії відділу освіти, молоді та спорту
Миколаївської сільської ради
від 07 жовтня 2026 року

**Про підсумки підготовки закладів
освіти громади до нового
2026/2027 навчального року і
осінньо-зимового періоду**

Заслухавши та обговоривши доповідь начальника відділу освіти, молоді та спорту Наталії Макшеєвої про підсумки підготовки закладів освіти громади до нового 2026/2027 навчального року і осінньо-зимового періоду, колегія відзначає:

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 26.08.2026 № 183 «Про визначення форми організації освітнього процесу у закладах освіти Миколаївської сільської ради у 2026/2027 навчальному році в умовах воєнного стану в Україні», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради Сумського району від 26.05.2026 № 110 «Про підсумки проходження опалювального сезону 2025-2026 рр. та початок підготовки підприємств, закладів та установ, об'єктів житлово-комунального господарства сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період 2026-2027 рр.», наказу Департаменту освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації від 12.06.2026 № 218-ОД «Про підготовку закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період 2026-2027 років в умовах воєнного стану», листів Міністерства освіти і науки України від 14.05.2026 № 1/10243-26 «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду 2026/2027 року», від 28.07.2026 № 1/16209-26 «Про організований початок 2026/2027 навчального року в закладах загальної середньої освіти» відділом освіти, молоді та спорту і керівниками закладів освіти Миколаївської сільської ради проведено значну роботу для здійснення своєчасної підготовки закладів освіти до нового навчального року.

Наказами відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради від 19.06.2026 року № 73-ОД «Про підготовку закладів освіти до нового 2026/2027 навчального року» та від 19.06.2026 року № 74-ОД «Про підготовку закладів освіти Миколаївської сільської ради до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2026/2027 років» були поставлені важливі завдання перед працівниками відділу та керівниками освітніх установ громади для створення належних умов організації освітнього процесу. Комісійний об'їзд закладів освіти громади з метою вивчення питання стану їх готовності до роботи у новому навчальному році та опалювальному періоді не здійснювався з огляду на погіршення безпекової

ситуації в регіоні та через відсутність представників ДСНС та Держпродспоживслужби у складі комісії. Акти готовності до нового навчального року та акти готовності до опалювального сезону були складені представниками Миколаївської сільської ради, відділу освіти, молоді та спорту і директорами закладів освіти. Зазначені документи були підписані в Інспекції Держенергонагляду Сумської області та вчасно направлені в Департамент освіти і науки Сумської ОДА. Аналіз показників готовності закладів освіти свідчить про задовільний стан їх підготовки до 2026/2027 навчального року. Під час аналізу основна увага була спрямована на безпекову складову: наявність укриттів і відповідність їх вимогам законодавства та потребам учасників освітнього процесу, а також наявність генераторів та запаси паливно-мастильних матеріалів до них для запобігання аварійним ситуаціям під час блекауту. Також було проаналізовано кадрове забезпечення закладів освіти та визначено проблемні питання у цій сфері: вакантні посади психологів та вчителів англійської мови в ЗДО. Звернено увагу й на психологічну готовність усіх учасників освітнього процесу до початку роботи, матеріально-технічне забезпечення (наявність підручників, технічних засобів, стабільність інтернет-з'єднання, забезпеченість меблями, дидактичними матеріалами, твердим паливом тощо). За підсумками проведеного аналізу було складено відповідні акти по кожному закладу освіти, надано рекомендації щодо створення безпечних та комфортних умов для учасників освітнього процесу.

Отже, з 1 вересня 2026 року у закладах освіти громади навчається 231 учень та виховується 15 дітей дошкільного віку. До чотирьох перших класів зараховано 16 учнів, у 11-му класі завершуватимуть здобуття повної загальної освіти 7 випускників. На сьогодні 26 учнів з громади перебувають за кордоном України, але продовжуватимуть навчання у наших школах на індивідуальній (сімейній) формі, також індивідуально продовжує навчатися у нас 1 учень з ТОТ (Херсонська область). Учні, які виїхали за межі громади і Сумської області мають змогу продовжувати навчання за дистанційною формою. На сьогодні за межами області перебуває 15 учнів. Тож влітку 2026 року робота відділу освіти та адміністрації закладів освіти була спрямована на створення усіх необхідних умов для забезпечення права дітей шкільного та дошкільного віку на здобуття освіти.

Зокрема, з метою створення безпечних умов перебування дітей у закладах освіти під час освітнього процесу в умовах воєнного стану утримуються в належному стані облаштовані в попередні роки найпростіші укриття, що засвідчено актами оцінки об'єктів від 23.07.2025 року. Це дасть змогу створити безпечні умови для роботи колективів закладів освіти та організувати освітній процес у змішаній формі (чергування дистанційного та очного форматів) за наявності сприятливих безпекових умов.

Також були поновлені й відпрацьовані Інструкції та Алгоритми дій під час оголошення повітряної тривоги, під час артилерійського, мінометного обстрілів, виявлення підозрілих предметів, інших видів загроз. Зазначені документи будуть повторно доведені до відома усіх учасників освітнього процесу під підпис з початком нового навчального року.

Окрім того, у рамках реалізації Концепції безпеки закладів освіти укладено договір з Управлінням поліції охорони в Сумській області на здійснення послуг по охороні приміщень освітніх установ громади (тривожні кнопки) на території, де

не оголошена обов'язкова евакуація; також працюють камери зовнішнього відеонагляду на території всіх закладів.

Окрема увага при підготовці була приділена заходам для забезпечення сталого функціонування енергетичних систем (опалення, освітлення, водовідведення/підведення тощо) закладів освіти громади в умовах віялових відключень або повного блекауту. Важливо, що на сьогодні всі заклади освіти, будівлі яких функціонують, забезпечені генераторами та достатнім обсягом палива до них (1587 л дизпалива, 821 л бензину, 27 л мастила) для безперебійної роботи в умовах вимкнення електроенергії. Окрім того, в Миколаївському ліцеї функціонує система зберігання енергії Tesla Powerwall 2.0, отримана від «Благодійного фонду Євгена Пивоварова».

Також з метою підготовки закладів освіти до осінньо-зимового періоду протягом червня-вересня 2026 року було проведено поточний ремонт котлів у Миколаївському ліцеї (заміна редуктора і шнека, прочистка димоходу); закуплені матеріали для проведення аварійних ремонтів покрівель Кровненської гімназії та Миколаївського ліцею; здійснено викачку каналізації у Лікарській гімназії та Северинівському ЗДО «Веселка»; завершено поточний ремонт найпростішого (модульного) укриття Северинівської гімназії. Також було здійснено облаштування генераторної та підключення потужного генератора у Лікарській гімназії.

Не менш вагомим у підготовці закладів освіти до опалювального періоду був огляд будівель на відповідність правилам пожежної безпеки. У липні 2026 року було проведено технічну експертизу та перезарядку вогнегасників у всіх закладах освіти громади; евакуаційні виходи, основні шляхи евакуації з шкільних будівель вільні від зайвих предметів та мають покажчики з написом «ВИХІД»; горища та підвали очищені від легкозаймистих матеріалів; у всіх закладах освіти наявні плани (схеми) евакуації людей та майна на випадок пожежі та інших надзвичайних ситуацій, ці плани вивішені на поверхах, в класах, кабінетах (на видних місцях). Заклади освіти забезпечені законодавчими і нормативно-правовими актами, інструкціями, наказами, які регулюють відносини з питань пожежної безпеки, як на паперових, так і на електронних носіях. Працівниками та адміністрацією закладів освіти планується навчання з пожежної безпеки, цивільного захисту та для відповідальних за теплове господарство. Навчання для машиністів (кочегарів) заплановане на жовтень 2026 року у разі необхідності опалення будівель закладів освіти.

Проблемними також залишаються питання здійснення вогнезахисного оброблення дерев'яних конструкцій покрівлі Миколаївського ліцею, Лікарської гімназії, Северинівської гімназії, особливо враховуючи безпекову ситуацію у громаді. Заходи будуть виконані за наявності додаткових коштів у бюджеті громади та сприятливих безпекових умов.

Ужито заходів для оптимальної можливості організації освітнього процесу, у тому числі за дистанційною формою: усі заклади освіти підключено до швидкісного Інтернету, не менше ніж 100Мбіт/с; проведена робота щодо забезпечення доступу до мережі Інтернет укриттів закладів освіти, встановлено Wi-Fi роутери та безперебійники для стабільного сигналу; усі педагогічні працівники шкіл забезпечені на 100% ноутбуками, хромбуками, комп'ютерами. В усіх закладах загальної середньої освіти громади забезпечено використання

учнями та педагогами електронних освітніх сервісів, таких як електронний журнал та електронний щоденник. Також вжито заходів щодо забезпечення підручниками здобувачів освіти закладів загальної середньої освіти.

Відповідно до чинного законодавства у школах та садочках громади забезпечено неухильне дотримання правил техніки безпеки та санітарно-гігієнічних норм для збереження і зміцнення здоров'я дітей. Також було організовано проходження медичного огляду педагогічними працівниками, здобувачами освіти.

На жаль, у зв'язку з проведенням обов'язкової евакуації з 4-х сіл громади та погіршенням безпекових умов заплановані закупівлі та ремонтні роботи для покращення стану приміщень і шкільних підвір'їв були відтерміновані на невизначений термін, а майно Кровненської початкової школи, Кровненського ЗДО «Пролісок» та частина майна Миколаївського ліцею були вивезені у більш безпечні установи громади і м. Суми. Окрім того, рішенням 70 сесії восьмого скликання Миколаївської сільської ради Сумського району від 23.04.2026 № 01 Кровненську гімназію було перепрофільовано у початкову школу, а рішенням 71 сесії восьмого скликання Миколаївської сільської ради від 21.05.2026 № 07 «Про реорганізацію Кровненського закладу дошкільної освіти «Пролісок» Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області шляхом приєднання до Кровненської початкової школи Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області» зазначений заклад дошкільної освіти було ліквідовано.

З 01 вересня 2026 року усі заклади загальної середньої освіти Миколаївської сільської ради розпочали освітній процес у дистанційній формі. У Северинівському ЗДО «Веселка» була організована робота чергової групи з короткотривалим перебуванням дітей у закладі, без організації харчування. КЗ «Центр позашкільної освіти» розпочав роботу у змішаному форматі (на базі орендованого у м.Суми офісного приміщення).

Отже, в цілому усі заклади освіти Миколаївської сільської ради готові до роботи в новому навчальному році та до прийому дітей у відповідному безпековій ситуації форматі.

Ураховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:

Інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту щодо стану готовності закладів освіти громади до нового навчального року та осінньо-зимового періоду узяти до відома.

2. Визнати роботу відділу освіти, молоді та спорту і керівників освітніх установ громади по підготовці закладів освіти до нового навчального року задовільною.

3. Директорам закладів освіти громади:

1) Ужити заходів контролю для організації якісного освітнього процесу у дистанційному форматі.

Термін: протягом начального року

2) Тримати на постійному контролі стан відвідування вихованцями та учнями занять у закладах освіти.

Термін: протягом начального року

3) Ужити заходів щодо збільшення показника охоплення дітей позашкільною освітою, у тому числі дітей з ООП.

Термін: протягом начального року

4) Забезпечити утримання наявних захисних споруд (укриттів) на території закладів освіти у належному стані, враховуючи вимоги наказу Міністерства внутрішніх справ України від 09.08.2018 № 579 «Про затвердження вимог з питань використання та обліку фонду захисних споруд цивільного захисту», з метою створення безпечних умов перебування здобувачів освіти і працівників.

Термін: постійно

5) Забезпечити стає функціонування енергетичних систем (опалення, освітлення, водовідведення/підведення тощо) закладів освіти в умовах віялових відключень або повного блекауту.

Термін: постійно

6) Забезпечити постійний контроль за економним споживанням паливно-енергетичних ресурсів.

Термін: постійно

Додаток 2
до наказу відділу
освіти, молоді та спорту
Миколаївської сільської ради
09.10.2026 № 114-ОД

Рішення №2
колегії відділу освіти, молоді та спорту
Миколаївської сільської ради
від 07 жовтня 2026 року

**Про стан профілактичної роботи
щодо запобігання правопорушенням
та злочинам серед дітей у освітніх
закладах**

Заслухавши та обговоривши інформацію директора Лікарської гімназії Алли Крамаренко та співдоповідачів (Антоніна Вода, Любов Куценко, Надія Чечель) про стан профілактичної роботи щодо запобігання правопорушенням та злочинам серед дітей у освітніх закладах, колегія відзначає:

ДОПОВІДЬ

«Про стан профілактичної роботи щодо запобігання правопорушенням та злочинам серед дітей у Лікарській гімназії»

У Лікарській гімназії профілактична робота щодо запобігання правопорушенням, злочинам, проявам булінгу, агресивної поведінки та інших негативних явищ серед здобувачів освіти здійснюється системно та відповідно до чинного законодавства України, річного плану роботи закладу освіти та планів виховної роботи класних керівників.

Протягом 2025/2026 н. р. педагогічним колективом, практичним психологом та адміністрацією гімназії реалізовано комплекс системних заходів:

1) Контроль за відвідуванням: щоденно проводився аналіз відвідування здобувачами освіти навчальних занять. Випадків систематичного злісного ухилення від навчання або залишення онлайн-уроків без поважних причин протягом року не зафіксовано.

2) Правовиховна просвіта учнів: класними керівниками 1–9 класів проведено ряд тематичних годин спілкування («Мої права та обов'язки», «Відповідальність неповнолітніх за правопорушення», «Закон і підліток» тощо).

3) Психологічний супровід та тренінгова робота: практичним психологом проведено цикл тренінгових занять.

4) Кібербезпека та профілактика залежностей: проведено заходи щодо безпечного використання мережі Інтернет («Безпечний Інтернет», «Як розпізнати маніпуляції та вербування в мережі», «Небезпечні онлайн-знайомства» і т.д.), а також щодо запобігання вживанню психоактивних речовин, тютюнових виробів та електронних сигарет («Молодь обирає

здоров'я», «Шкідливі звички та їх наслідки», «Скажи «Ні!» небезпечним пропозиціям» тощо).

5) Виховна робота з учнями щодо правил безпеки в умовах воєнного стану (години спілкування, інтерактивний квест, правовий лекторій): «Що таке комендантська година», «правила світломаскування», «Права та обов'язки патрулів. Обговорення життєвих ситуацій». Обговорена юридична відповідальність підлітків та батьків, дії в разі виникнення форс-мажорів (наприклад, затримка потяга).

6) Робота з батьківською громадськістю: проведено батьківські збори та індивідуальні консультації з питань правової відповідальності батьків за виховання дітей (ст. 184 КУпАП), профілактики кібербулінгу та залучення дітей до змістовного дозвілля.

У межах групової профілактичної роботи з учнями проведено та організовано:

- заняття «Безпечне спілкування: як поважати себе та інших», під час якого учні визначали ознаки конструктивного та деструктивного спілкування, вчилися висловлювати власну думку без образ і приниження;

- профілактичні заняття «Стоп булінг!», спрямовані на розпізнавання булінгу, визначення ролей учасників ситуації та формування алгоритму дій у випадку зіткнення з цькуванням;

- заняття «Конфлікт: проблема чи можливість?», на яких учні аналізували типові конфліктні ситуації та відпрацьовували мирні способи їх вирішення;

- заняття з розвитку емоційної компетентності «Вчимося розуміти свої емоції», спрямовані на усвідомлення власних емоційних станів та зниження рівня імпульсивних реакцій;

- практичні вправи «Як впоратися з гнівом без шкоди собі та іншим», під час яких учні опановували безпечні способи вираження негативних емоцій;

- заняття «Мій вибір – моя відповідальність», спрямоване на формування відповідального ставлення до власних рішень, усвідомлення можливих наслідків поведінки та протидію негативному впливу однолітків;

- інформаційно-профілактичні бесіди щодо запобігання вживанню алкоголю, тютюнових виробів, наркотичних та інших психоактивних речовин;

- заняття щодо формування навичок безпечної поведінки в Інтернеті, зокрема розпізнавання маніпуляцій, небезпечних онлайн-знайомств, кібербулінгу та спроб втягнення дітей у небезпечну діяльність;

- профілактичні заходи з формування навичок звернення по допомогу у складних життєвих ситуаціях.

Адміністрацією Лікарської гімназії було створено та затверджено склад постійно діючої Комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) під головуванням директора гімназії Алли Крамаренко (наказ від 29.08.2025 №50-ОД). Розроблено, затверджено керівником закладу та доведено до відома всіх учасників освітнього процесу Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми в Лікарській гімназії» (наказ від 25.11.2025 №85-ОД), де прописано Порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу, а також Порядок реагування на доведені випадки.

Важливим напрямом роботи є взаємодія з батьками. Під час батьківських зборів та індивідуальних консультацій розглядалися питання: профілактики

булінгу; попередження правопорушень серед неповнолітніх; безпечної поведінки дітей в Інтернеті; відповідальності батьків за виховання та розвиток дітей; організації змістовного дозвілля учнів.

За підсумками 2025/2026 н. р. на внутрішньошкільному обліку та обліках ювенальної превенції здобувачі освіти Лікарської гімназії не перебували. Випадків вчинення кримінальних або адміністративних правопорушень учнями закладу не зареєстровано.

Аналізуючи дане питання слід відмітити, що у закладі з метою запобігання правопорушенням серед дітей значна увага систематично приділяється залученню учнів до участі в громадських, патріотичних, творчих, спортивних та волонтерських заходах, що сприяє формуванню активної громадянської позиції та відповідального ставлення до власної поведінки.

Особлива увага приділяється профілактиці конфліктних ситуацій серед учнів. У закладі постійно здійснюється інформаційно-роз'яснювальна робота щодо формування толерантного ставлення, розвитку навичок мирного врегулювання конфліктів, взаємоповаги та відповідального спілкування. У разі виникнення конфліктних ситуацій проводяться індивідуальні бесіди з учасниками освітнього процесу, за потреби залучаються батьки та практичний психолог.

Практичним психологом здійснюється індивідуальне консультування учнів, батьків та педагогів; діагностика психологічного стану дітей; профілактичні заняття з розвитку емоційної стійкості, навичок саморегуляції та конструктивної взаємодії; робота з учнями, які потребують підвищеної педагогічної уваги.

Для координації дій колективу щодо профілактики запобігання правопорушенням, злочинам, проявам булінгу, агресивної поведінки та інших негативних явищ серед здобувачів освіти у 2026/2027 навчальному році адміністрацією Лікарської гімназії створено належну нормативну базу:

- наказ № 66-ОД від 01.09.2026 р. «Про організацію роботи з профілактики правопорушень, злочинності та дитячої бездоглядності у 2026/2027 навчальному році»;

- наказ № 67-ОД від 01.09.2026 р. «Про оновлення складу Ради з профілактики правопорушень та затвердження плану її засідань на 2026/2027 н. р.»;

- наказ № 81-ОД від 02.09.2026 р. «Про організацію щоденного обліку відвідування навчальних занять здобувачами освіти та реагування на пропуски без поважних причин»;

- наказ № 85-ОД від 04.09.2026 р. «Про затвердження Плану заходів з запобігання та протидії булінгу (цькуванню) у 2026/2027 н. р.»;

У 2026/2027 навчальному році профілактичну роботу в гімназії сплановано з урахуванням викликів воєнного стану, цифровізації освітнього простору та сучасних ризиків деструктивного впливу на підлітків.

Основними пріоритетами на 2026/2027 н. р. визначено:

- 1) Підвищення ефективності роботи Ради з профілактики правопорушень: посилення роботи з учнями, які потребують підвищеної педагогічної уваги та мають схильність до девіантної поведінки.

2) Профілактика кіберзлочинності та вербування: проведення роз'яснювальної роботи щодо недопущення втягнення підлітків у протиправну діяльність через соціальні мережі та месенджери (диверсійні заклики, шахрайство, кібербулінг).

3) Протидія булінгу та насильству: оновлення скриньки довіри (зокрема її електронного аналогу) та впровадження антибулінгових занять «Безпечне спілкування: як поважати себе та інших».

4) Посилення взаємодії з правоохоронними органами: залучення інспекторів ювенальної превенції до проведення інтерактивних лекцій та правових рингів.

5) Співпраця з батьками: проведення у вересні-жовтні 2026 року тематичних батьківських лекторіїв «Адміністративна відповідальність батьків за неналежне виконання обов'язків щодо виховання дітей».

Аналіз організації профілактичної роботи свідчить, що в Лікарській гімназії створено належні умови для формування правової культури здобувачів освіти та запобігання правопорушенням. Робота має системний, спланований та послідовний характер.

З метою подальшого вдосконалення системи профілактики правопорушень рекомендується:

- класним керівникам 1-9 класів забезпечити неухильне виконання Плану заходів з профілактики правопорушень на 2026/2027 н. р. та проведення щотижневого аналізу відвідування учнями занять; активізувати залучення учнів, схильних до деструктивної поведінки, до участі у гуртковій роботі, волонтерських та позашкільних заходах;

- практичному психологу до 15 жовтня 2026 року завершити первинну психологічну діагностику новоприбулих учнів та учнів 5-го класу з метою виявлення факторів дезадаптації та ризиків девіантної поведінки; продовжити проведення корекційно-розвивальних занять із подолання агресивності, розвитку емоційного інтелекту та навичок конфлікторозв'язання.

- заступнику директора з навчально-виховної роботи тримати під постійним контролем стан виконання наказів з питань профілактики правопорушень, дитячого травматизму та запобігання булінгу; узагальнити стан профілактичної роботи в закладі та підготувати відповідний аналітичний наказ за підсумками I семестру 2026/2027 н. р. у грудні 2026 року.

ДОПОВІДЬ

«Про стан профілактичної роботи щодо запобігання правопорушенням та злочинам серед дітей у Миколаївському ліцеї»

Одним з найважливіших напрямків виховної роботи з дітьми є превентивне виховання та профілактична робота з попередження злочинності серед неповнолітніх. У своїй роботі в цьому напрямку педагогічний колектив керується такими документами.:

- Постанова КМУ № 658 від 03.10.2018 (зі змінами) «Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі».

- Наказ МОН України № 1023 від 29.10.2010 «Щодо профілактики злочинності і правопорушень серед дітей, захисту їх прав на освіту».

- Лист МОН України № 1/5119-22 від 13.05.2022 «Про здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану в Україні».
- Щорічні Інструктивно-методичні листи МОН «Про організацію виховного процесу в закладах освіти» (зокрема, розділи присвячені безпечному освітньому середовищу та превентивному вихованню).
- Лист МОН № 1/9-96 від 11.02.2013 «Щодо профілактичної роботи з запобігання правопорушенням та злочинності серед дітей та учнівської молоді».

Також у закладі освіти видані накази, що стосуються роботи в цьому напрямку:

- «Про відновлення роботи Ради профілактики правопорушень» від 01.09.2025 № 91-од;
- «Про проведення заходів до Дня захисту дітей у 2025 році» від 14.11.2025 № 115-од;
- «Про організацію відпочинку та змістовного дозвілля дітей під час зимових канікул 2025/2026 н.р.» від 19.12.2025 №126-од;
- «Про проведення Тижня безпеки ДР» від 11.05.2026 № 42-од;
- «Про запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул 2025/ 2026 н.р.» від 22.05.2026 № 53-од.
- «Про організацію роботи Ради профілактики правопорушень у 2026/2027 н.р.» від 01.09.2026 № 101 – од;
- «Про організацію контролю за відвідуванням початкових занять здобувачами освіти у 2026/ 2027 н.р.» від 01.09.2026 №106-од;
- «Про проведення Тижня протидії булінгу у закладі освіти у 2026/2027 н.р.» від 18.09.2026 №114 –од.

Заклад освіти проводить значну роботу у напрямку попередження дитячої злочинності та бездоглядності. Учні одержують необхідні правові знання, як під час навчального процесу (основи правознавства, основи безпеки життєдіяльності, тощо) так і у позаурочний час (тематичні декади, тижні правових знань; конкурсні та предметні олімпіади; диспути, конференції, тощо). Адміністрацією закладу освіти систематично проводиться профілактичний рейд «Урок», мета якого виявлення дітей, які пропускають онлайн уроки без поважних причин, а також попередження негативних проявів серед учнівської молоді. Заступником директора з виховної роботи Іванченко Ольгою ведеться журнал обліку відвідування учнів, класні керівники в електронних журналах щоденно ведуть облік відвідування, що дає можливість робити аналіз щоденного відвідування, з'ясовувати причини відсутності учнів на заняттях. Відбувається щоденний моніторинг присутності учнів на уроках. У разі відсутності без поважних причин класними керівниками проводиться невідкладна робота з батьками.

Класні керівники створюють умови, що сприяють соціальній адаптації учнів, формують у дітей позитивні цінності у ставленні до навчання, суспільства, людей, праці, самих себе, а також до законів і норм суспільства, надають кваліфіковану педагогічну допомогу батькам учнів у вихованні .

Бесіди з профілактики правопорушень серед неповнолітніх проводяться систематично. Тематика узгоджується із заздалегідь складеним планом заходів.

Тематика проведених бесід вноситься на спеціальну сторінку електронного журналу.

Бесіди з профілактики правопорушень серед неповнолітніх у школі проводяться в рамках профілактичної роботи, організації дозвілєвої діяльності, роботи з батьками, правового всеобучу, організації канікул.

Класні керівники на початку навчального року створюють соціальний паспорт учнів свого класу, створюють банк даних учнів, які опинилися в складній життєвій ситуації. Така робота проводиться для надання їм допомоги. У цілях профілактики правопорушень класні керівники проводять роботу по виявленню учнів, які проживають у сім'ях, положення яких вважається соціально небезпечним. При виявленні негативних фактів педагоги проінформують шкільну Раду профілактики правопорушень.

Періодично класні керівники знайомляться з умовами життя своїх учнів, проводять бесіди з батьками на такі теми:

- «Подолання труднощів у навчанні. Допомога батьків»
- «Причини, з яких дитина не бажає вчитися».
- «Проблеми виховання підлітків» і т. д.

Метою подібних заходів є підвищення взаємодії сім'ї і школи для проведення профілактики протиправних дій серед школярів.

Учителі-предметники проводять значну роботу у напрямку попередження дитячої злочинності та бездоглядності. При вивченні предметів «Правознавство», «Громадянська освіта», «Здоров'я, безпека та добробут» учні здобувають необхідні знання, націлені на профілактику правопорушень і злочинів.

Окремої уваги потребує підвищення рівня просвітницької роботи з батьками щодо ризиків, які таїть в собі глобальна мережа Інтернет, надання їм допомоги з питань захисту дітей від впливу шкідливої інформації. Важлива роль у цьому процесі належить педагогічним працівникам, які володіють формами і методами просвітницької роботи з учнями та їх батьками щодо попередження ризиків негативного контенту. Зокрема, на батьківських зборах, що відбулися 10.09.2026, одним із питань було - «Кібербезпека учнів в освітньому середовищі» (доповідач – ЗДВР Іванченко Ольга).

Також учитель інформатики Макарець Володимир навчає учнів безпечному користуванню Інтернетом і радить батькам, яким чином контролювати роботу дітей в Інтернеті вдома.

Залучення учнів у роботу різних об'єднань, гуртків – це також профілактика правопорушень серед неповнолітніх у школі. Розмова на ці теми обов'язково включається в план проведення класних годин. Адже розвиток творчої ініціативи учнів, а також активне корисне проведення дозвілля формує законослухняну поведінку дитини.

У позаурочний час проводяться тематичні декади, тижні правових знань, конкурсні та предметні олімпіади.

Класними керівниками, педагогом-організатором, соціальним педагогом та практичним психологом ведеться облік та аналіз стану профілактичної роботи з дітьми «групи ризику». На кожну дитину «групи ризику» заведена облікова картка, в якій фіксується профілактична та виховна робота з дитиною. Психологічною службою закладу освіти (Котенко Світлана, Лазебна Світлана)

здійснюється психологічний супровід дітей , через діагностичний (вивчення рівня розвитку пізнавальних здібностей, особливостей особистості, рівня міжособистісних відносин), корекційно-розвивальний (проведення тренінгів), просвітницько-профілактичний (бесіди, тощо) напрямки. Практичним психологом та соціальним педагогом проведені заняття на тему: «Формування адекватних форм поведінки», «Діагностика рівня тривожності, агресивності», тренінгові заняття з проблем гендерного виховання, попередження насильства.

Потягом звітнього періоду у ліцеї були проведені такі заходи:

1. Розміщений на сторінці «Фейсбук» інформаційний пост від Ювенальної поліції України «Правила безпеки перед школою: нагадайте дітям» - 01.09.2025
2. Місячник безпеки ДР «Увага! Діти на дорозі!» - вересень 2025 р.
3. Розмова з учнями про техніку безпеки на осінніх канікулах «Осінній chill: як провести канікули незабутньо» - жовтень, 2025 р.
4. Єдиний національний урок «Безпечна дорога додому» - 14.11.2025 р.
5. Відеофлешмоб до Дня захисту дітей «Я мрію про...» - 20.11.2025 р.
6. Години спілкування до Дня захисту дітей «20 листопада – День захисту дітей» - 20.11.2025р.
7. У рамках акції «16 днів проти насильства» - флешмоб «Наші долоньки проти насильства!» - 10.12.2025 р.
8. Виховні години з використанням відеороликів «Правила безпечної зими» - грудень, 2025 р.
9. Участь у онлайн-тестуванні для учнів закладів загальної середньої освіти, проведеному КЗ «Центр позашкільної освіти» До Дня безпечного інтернету - 10.02.2025 р.
10. Участь учнів у квесті «Гієна Гієна й МереЖах» від Дія.Освіта за підтримки Державної служби якості освіти України – 18.02.2025 р.
11. Участь у профілактичній онлайн бесіді з учнями 6 – 11 класів щодо недопущення вживання наркотичних і психоактивних речовин (організатор - Лохоня Аліна) – 16.03.2026 р.
12. Інформування на сторінці «Фейсбук» про право кожної дитини на безоплатну правничу допомогу – 07.04.2026 р.
13. Поширення інформації від Ювенальної поліції України про ключові правила, які рятують дітей під час користування велосипедами, самокатами, мопедами -15.04.2026 р.
14. Тиждень безпеки дорожнього руху – 11.05 - 17.05.2026 р.
15. Поширення інформації від Сумської обласної військової адміністрації «Домашнє насильство над дітьми: куди звертатися?» - 13.05.2026 р.
16. Інформаційний пост для батьків «Що треба навчити дітей, перед тим, як купити їм самокат?» - 21.05.2026 р.
17. Поширення інформації від Ювенальної поліції України про небезпечний «тренд», поширений серед підлітків – зачепінг. – 30.05.2026 р.
18. Тиждень протидії булінгу - 21.09-25.09.2026 р.

Крім того учні закладу освіти беруть активну участь у роботі гуртків КЗ «Центр позашкільної освіти», що діє на базі Миколаївського ліцею Миколаївської сільської ради, беруть участь у позакласних заходах, які організовуються КЗ ЦПО. Крім того, адміністрація ліцею практикує індивідуальні зустрічі з батьками для обговорення успішності та поведінки

дітей у спокійній та змістовній атмосфері. Батьки систематично інформуються про правову відповідальність за виховання та навчання дітей під час батьківських всеобучів.

Завдяки систематичній виховній роботі, організації індивідуальної роботи, наявності дієвості внутрішкільного контролю з боку адміністрації, організації індивідуальної роботи з учнями і батьками, періодичності і оперативним реагуванням на актуальні питання з профілактичної роботи, соціального педагога та практичного психолога, кваліфікованої і своєчасної психолого-педагогічної діагностики учнів усіх категорій, залученню учнів до гурткової роботи, на сьогоднішній день жоден учень закладу освіти не стоїть на внутрішкільному обліку, на обліку Ювенальної поліції у справах неповнолітніх.

ДОПОВІДЬ

«Про стан профілактичної роботи щодо запобігання правопорушенням та злочинам серед дітей у Северинівській гімназії»

В умовах воєнного стану та постійних безпекових викликів правоосвітня робота в закладі освіти набуває особливого значення. Вона є цілісною, системною діяльністю педагогічного колективу, спрямованою на формування в здобувачів освіти правової культури, стійкості до негативних інформаційних і соціальних впливів, а також на запобігання девіантній поведінці, дитячій бездоглядності та правопорушенням.

Правоосвітній процес у Северинівській гімназії орієнтований на досягнення таких ключових завдань:

1. Формування правової свідомості та морально-етичних цінностей:

- засвоєння здобувачами освіти систематизованих знань про свої права, свободи та обов'язки, усвідомлення невіддільності прав від відповідальності перед суспільством і державою.
- формування чітких моральних орієнтирів, які визначають правомірну поведінку особистості.

2. Вироблення навичок правомірної та безпечної поведінки:

- практичне засвоєння норм законодавства України, розуміння правових наслідків та видів відповідальності (адміністративної, кримінальної) за вчинення правопорушень.
- формування вміння діяти виключно в правовому полі під час вирішення конфліктних ситуацій.

3. Формування активної громадянської позиції та інтернет-гігієни:

- розвиток критичного мислення, нульової толерантності до будь-яких проявів насильства, булінгу (цькування), дискримінації та про асоціальної поведінки.
- окремим пріоритетом в умовах війни є формування цифрової грамотності, кібергігієни та застереження підлітків від деструктивних впливів (зокрема від спроб вербування ворожими спецслужбами, участі в протиправних акціях або поширенні дезінформації).

4. Корекційно-профілактична робота та подолання негативних звичок:

- раннє виявлення та подолання у свідомості окремих здобувачів освіти деструктивних звичок чи хибних поведінкових стереотипів, спричинених психоемоційним напруженням, впливом несприятливого соціального середовища або складними життєвими обставинами (СЖО).

5. Психолого-педагогічний супровід та взаємодія з громадою:

- забезпечення безпечного та психологічно комфортного освітнього середовища через тісну співпрацю педагогів, батьківської громади, Служби у справах дітей та підрозділів Ювенальної превенції Національної поліції України.

Педагогічний колектив гімназії здійснює правовиховну та превентивну діяльність відповідно до перспективного Плану роботи з правового виховання та профілактики правопорушень. Пріоритетом цієї роботи є виховання свідомого, відповідального громадянина України, який поважає Закон, має розвинену громадянську позицію та володіє навичками безпечної поведінки в сучасній цифрово-соціальній реальності.

Профілактична робота із запобігання дитячій бездоглядності, правопорушенням та злочинності серед здобувачів освіти у Северинівській гімназії здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», Указів Президента України щодо національно-патріотичного виховання та розпорядчих документів Міністерства освіти і науки України.

У 2026 році серед здобувачів освіти Северинівської гімназії встановлено:

1. Кількість (сімей/дітей):

- деструктивних 0
- малозабезпечених 0
- неповних 5/6
- багатодітних 3/6
- у складних життєвих обставинах 0
- дітей «групи ризику» 0

2. Перебувають на внутрішньошкільному обліку (ВШО): 0 учнів.

3. Перебувають на обліку в Ювенальній превенції / Службі у справах дітей : 0 учнів.

4. Скоєно злочинів або кримінальних правопорушень: 0 випадків.

5. Адміністративні правопорушення (зокрема булінг, дрібне хуліганство, ухилення батьків від виконання обов'язків): зафіксовано 0 випадків.

З метою запобігання дитячій бездоглядності, профілактики насильства, булінгу та протиправної поведінки серед підлітків у Северинівській гімназії системно функціонує Рада з профілактики правопорушень. Основний вектор її діяльності спрямований на формування морально-етичних якостей здобувачів

освіти, дотримання ними Правил внутрішнього розпорядку та Статуту гімназії. На засіданнях Ради аналізується поведінка учнів, які потребують підвищеної педагогічної уваги, проводиться індивідуальна профілактична робота з дітьми та їхніми батьками (або законними представниками).

У закладі розроблено план роботи Ради, сплановано заходи з правової освіти та просвітницькі лекторії для учасників освітнього процесу. Сформовано соціальні паспорти класів та гімназії в цілому, ведеться та регулярно оновлюється банк даних здобувачів освіти і сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах (СЖО), а також розроблено алгоритми реагування у випадках неналежного виконання батьками своїх обов'язків щодо виховання дітей.

У гімназії облаштовано інформаційні куточки з питань захисту прав та законних інтересів дітей, де розміщено матеріали про Конвенцію ООН про права дитини, поради для батьків та контакти гарячих ліній:

- Національної дитячої гарячої лінії;
- Гарячої лінії з протидії булінгу;
- Національної гарячої лінії з запобігання домашньому насильству та протидії торгівлі людьми;
- Сектору ювенальної превенції Сумського РУП.

У закладі функціонує «Скринька довіри» (зокрема в онлайн-форматі), робота якої постійно удосконалюється для забезпечення зворотного зв'язку та своєчасного реагування на проблеми здобувачів освіти.

На початку 2026/2027 навчального року в закладі освіти були розроблені «Правила доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях закладу Северинівської гімназії», схвалені на загальних зборах трудового колективу (протокол №02 від 27.08.2026) та погоджені засновником. Також були оновлені Правила поведінки учасників освітнього процесу під час освітнього процесу, схвалені на засіданні педагогічної ради (протокол №1 від 28.09.2026) та затверджені наказом Северинівської гімназії від 01.09.2026 №83-ОД.

Адміністрація та педагогічний колектив здійснюють щоденний контроль за відвідуванням здобувачами освіти навчальних занять. Облік здійснюється класними керівниками до початку навчальних занять. У разі відсутності здобувачів освіти класні керівники негайно з'ясовують причини з батьками. У закладі ведеться облік медичних довідок та письмових пояснень батьків. Також проводяться профілактичні бесіди з учнями та батьками щодо недопущення систематичних запізнень чи пропусків уроків.

Важливим чинником запобігання бездоглядності є забезпечення змістовного дозвілля дітей. У закладі освіти діяли три гуртки КЗ Центру позашкільної освіти та роботи з талановитою молоддю: «Футбол», «Спортивний туризм», «Політра ідей». Учні, які потребують особливої педагогічної уваги, максимально залучаються до гурткової роботи, спортивних змагань та волонтерських ініціатив гімназії.

Протягом навчального року реалізовано низку правоосвітніх та безпекових тематичних тижнів і акцій:

- Всеукраїнський тиждень протидії булінгу;
- Щорічну міжнародну акцію «16 днів проти насильства»;
- Тижневики безпеки дорожнього руху та Тижні знань з безпеки життєдіяльності;
- Просвітницькі заходи з мінної та кібербезпеки, протидії торгівлі людьми, запобігання вербуванню дітей, запобігання вживанню психоактивних речовин, профілактики тютюнопаління та шкідливих звичок, заняття з безпеки в Інтернеті, правила медіаграмотності.

З метою формування навичок ненасильницького спілкування, подолання конфліктів та емоційної саморегуляції проводилися тренінги, інтерактивні бесіди та години відвертого спілкування:

Профілактичні заходи з інформування батьків про можливий негативний вплив сучасного інформаційного простору на психічне та фізичне здоров'я

дитини (Пам'ятка для батьків «Як гаджети впливають на психічне та фізичне здоров'я дитини», онлайн-зустріч «Соціальні мережі: що варто знати батькам?», бесіда з батьками «Фейкова інформація, небезпечний контент та маніпуляції: як захистити дитину?», батьківські збори «Інформаційна безпека дитини – відповідальність дорослих», консультація для батьків «Дитина без нагляду: можливі ризики та трагічні наслідки».

- Тематичні заходи за участю громадських організацій щодо практики застосування безпеки дітей в інформаційному просторі, недискримінації та протидії булінгу (година спілкування «Кібербулінг: своєчасно помітити, правильно відреагувати», поради практичного психолога «Що робити, якщо твоя дитина стала жертвою булінгу та відповідальність за булінг», міні – тренінг «Небезпечний контент в інтернеті: як говорити з дитиною про побачене».

Системно проводиться профілактична робота з батьками орієнтована на підвищення їхнього рівня відповідальності за виховання та навчання дітей (ст. 55 Закону України «Про освіту»). На батьківських зборах та під час індивідуальних консультацій роз'яснюються питання відповідальності за виховання дітей, запобігання жорстокому поводженню з неповнолітніми, кримінальній та адміністративній відповідальності за вчинення правопорушень та створення безпечного середовища в родині.

Питання щодо профілактики насильства та правопорушень серед дітей у Северинівській гімназії розглядалося:

На засіданнях педагогічних рад:

- протокол №1 від 30.08.2025 «Про затвердження Плану заходів із формування безпечного освітнього середовища та запобігання булінгу, мобінгу, кібербулінгу, домашнього насильства та проявів агресивної поведінки у дітей на 2025/2026 навчальний рік»;

- протокол №5 від 07.01.2026 «Про схвалення Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми у Северинівській гімназії Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області.

- протокол №5 від 07.01.2026 «Про Порядок реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми в Северинівській гімназії Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області».

На нарадах при директору розглядалися наступні питання:

- протокол №1 від 26.08.2025 «Про профілактику дитячого травматизму: організація навчальних заходів з безпеки, створення безпечного освітнього середовища та взаємодія з батьками».

- протокол №5 від 30.12.2025 «Про роботу педколективу щодо попередження правопорушень та злочинності серед здобувачів освіти».

- протокол №8 від 31.03.2026 «Про культуру мобільного спілкування. Безпечний онлайн простір».

ДОПОВІДЬ

«Про стан профілактичної роботи щодо запобігання правопорушенням та злочинам серед дітей у Кровненській гімназії»

Профілактика правопорушень і злочинності серед дітей є одним із важливих напрямів діяльності закладу освіти. В умовах воєнного стану та дистанційної форми навчання особливого значення набуває формування у здобувачів освіти навичок безпечної поведінки, відповідального ставлення до власних вчинків, дотримання правил поведінки в суспільстві та мережі Інтернет, а також своєчасне виявлення чинників, які можуть негативно впливати на поведінку та соціалізацію дітей.

У Кровненській гімназії профілактична робота щодо протидії та запобігання правопорушенням і злочинам серед дітей здійснювалася відповідно до чинного законодавства України, нормативних документів у сфері освіти та захисту прав дітей, річного плану роботи закладу та планів виховної і психологічної роботи.

У зв'язку з організацією освітнього процесу за дистанційною формою профілактичні заходи проводилися переважно в онлайн-форматі із залученням учнів, педагогічних працівників та батьків.

Адміністрацією школи забезпечувалася організація системної профілактичної роботи, спрямованої на:

- попередження правопорушень і злочинів серед дітей;
- формування правової культури та правосвідомості учнів;
- виховання відповідальності за власні вчинки;
- формування навичок безпечної поведінки;
- попередження проявів булінгу та насильства;
- запобігання жорстокому поводженню з дітьми;
- профілактику конфліктних ситуацій;
- формування безпечної поведінки в цифровому середовищі;
- попередження залучення дітей до небезпечних або протиправних дій;
- своєчасне виявлення дітей, які потребують додаткової уваги та підтримки.

Питання профілактики правопорушень систематично включаються до виховної роботи класних керівників та педагогічних працівників.

З метою формування правової культури учнів у процесі дистанційного навчання проводилися тематичні виховні години, бесіди, онлайн-обговорення, інформаційні повідомлення та інші профілактичні заходи.

Основна увага приділяється питанням:

- прав та обов'язків дитини;
- відповідальності за правопорушення;
- правил поведінки в школі та громадських місцях;
- культури спілкування;
- вирішення конфліктів мирним шляхом;
- недопущення проявів агресії та насильства;
- безпечної поведінки в мережі Інтернет;
- недопущення участі в небезпечних онлайн-спільнотах та поширенні небезпечного контенту.

Під час проведення заходів педагоги використовували відеоматеріали, презентації, онлайн-тести, пам'ятки та інші доступні цифрові ресурси.

Одним із пріоритетних напрямів роботи є запобігання булінгу, насильству та жорстокому поводженню з дітьми.

З учнями проводилися профілактичні бесіди щодо:

- неприпустимості фізичного та психологічного насильства;

- поважного ставлення до однокласників;
- недопущення образ, приниження, погроз;
- протидії кібербулінгу;
- правил безпечного спілкування в соціальних мережах та месенджерах;
- алгоритму звернення по допомогу у випадку виникнення небезпечної ситуації.

Педагогічні працівники звертають увагу на зміни в поведінці та емоційному стані дітей, підтримують зворотний зв'язок з учнями та їхніми батьками.

Важливу роль у профілактиці правопорушень відіграє практичний психолог школи.

Психологічна служба здійснює профілактичну, просвітницьку та консультативну роботу з учнями, педагогічними працівниками та батьками.

Основними напрямками роботи практичного психолога є:

- вивчення психологічного стану та особливостей соціалізації дітей;
- профілактика агресивної та конфліктної поведінки;
- формування навичок конструктивного спілкування;
- розвиток емоційної саморегуляції;
- формування навичок безпечної поведінки;
- профілактика насильства та булінгу;
- надання індивідуальних консультацій учням та батькам;
- психологічна просвіта батьків;
- консультування педагогів з питань взаємодії з дітьми, які мають труднощі у поведінці або спілкуванні.

У дистанційному форматі психологічна підтримка здійснюється із використанням доступних засобів онлайн-комунікації з дотриманням вимог конфіденційності.

Профілактична робота передбачає активну взаємодію з батьками або законними представниками дітей.

Під час батьківських зборів, індивідуальних консультацій та інформаційних повідомлень батькам надаються рекомендації щодо:

- контролю та безпеки дитини в Інтернеті;
- формування безпечної поведінки;
- попередження конфліктних ситуацій;
- виявлення змін у поведінці дитини;
- недопущення жорстокого поводження;
- формування відповідального ставлення до виконання правил та обов'язків;
- своєчасного звернення за психологічною та іншою необхідною допомогою.

Батьки інформуються про необхідність створення безпечного та сприятливого середовища для дитини вдома під час дистанційного навчання.

В умовах дистанційного навчання особлива увага приділяється безпеці дітей в Інтернеті.

З учнями проводиться робота щодо:

- безпечного користування соціальними мережами та месенджерами;
- захисту персональних даних;
- недопущення спілкування з незнайомцями в мережі;
- розпізнавання небезпечних пропозицій та маніпуляцій;

- протидії кібербулінгу;
- недопущення поширення образливого або небезпечного контенту;
- відповідального ставлення до власних публікацій та повідомлень.

Учням наголошується на необхідності звернення до дорослих у разі отримання погроз, шантажу, небезпечних пропозицій або іншого контенту, який викликає занепокоєння.

Педагогічні працівники здійснювали постійне спостереження за участю дітей у дистанційному освітньому процесі, підтримували комунікацію з учнями та батьками.

Особлива увага приділялася дітям, які можуть перебувати у складних життєвих обставинах або потребувати додаткової психологічної чи педагогічної підтримки.

Профілактична робота спрямована не лише на попередження можливих правопорушень, а й на формування у дітей навичок безпечної поведінки, відповідальності, взаємоповаги та конструктивного вирішення конфліктів.

Ураховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:

1. Інформацію про стан профілактичної роботи щодо запобігання правопорушенням та злочинам серед дітей у освітніх закладах взяти до відома.

2. Директорам закладів освіти Миколаївської сільської ради:

1) здійснювати організацію в закладах освіти інформаційно-просвітницьких та виховних заходів з питань правової освіти, формування правосвідомості, відповідальної поведінки та правової культури здобувачів освіти;

Термін: протягом навчального року

2) забезпечити постійний контроль за станом відвідування учнями навчальних занять та своєчасне виявлення учнів, які перебувають у складних життєвих обставинах, мають ризики девіантної поведінки або потребують додаткової педагогічної та психологічної підтримки;

Термін: протягом навчального року

3) ужити дієвих заходів щодо підвищення рівня психолого-педагогічного діагностування з метою вчасного виявлення дітей, схильних до деструктивної поведінки;

Термін: постійно

4) забезпечувати постійний психолого-педагогічний супровід дітей, які потребують особливої педагогічної уваги;

Термін: постійно

5) здійснювати належний контроль за дотриманням чинного законодавства, виконання конституційних вимог щодо обов'язковості повної загальної середньої освіти та положень Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів, затвердженого постановою КМУ від 13.09.2017 №684 зі змінами від 5.09.2023;

Термін: постійно

6) своєчасно доводити інформацію з питань профілактики правопорушень, протидії російській пропаганді та запобігання вербування підлітків до відома здобувачів освіти, педагогічних працівників та батьківської громадськості;

Термін: протягом навчального року

7) розробити спільний план дій з профілактики правопорушень із місцевими правоохоронними органами. Залучати ювенальну поліцію та службу у справах з дітьми територіальної громади до профілактичної роботи з кризовими сім'ями з метою недопущення фактів бездоглядності дітей та втягнення їх у протиправну діяльність.

Термін: постійно

Додаток 3
до наказу відділу
освіти, молоді та спорту
Миколаївської сільської ради
09.10.2026 № 114-ОД

Рішення №3
колегії відділу освіти, молоді та спорту
Миколаївської сільської ради
від 07 жовтня 2026 року

**Про підсумки проведення зовнішнього
незалежного оцінювання/національного
мультипредметного тесту у 2025 році**

Заслухавши та обговоривши довідку директора Миколаївського ліцею Антоніну Воду підсумки проведення зовнішнього незалежного оцінювання/національного мультипредметного тесту у 2025 році, колегія відзначає:

Відповідно до Порядку проведення національного мультипредметного тесту, затвердженого наказом міністерства освіти і науки України від 21.12.2023 №1547 (зі змінами та доповненнями), наказу Міністерства освіти і науки України від 03.02.2026 року № 152 «Про організацію та проведення у 2026 році національного мультипредметного тесту» проводилась робота з підготовки до складання ЗНО/НМТ у 2026 році. У червні 2026 року під час основної сесії 13 випускників 11 класу складали ЗНО/НМТ. Наказом по закладу від 31.08.2026 №85-од «Про підсумки складання ЗНО/НМТ учнями 11 класу у 2025/2026 н.р» проаналізовано результативність складання учнями ЗНО/НМТ у 2026 році.

Протягом 2025/2026 н.р. адміністрацією, учителями-предметниками, класним керівником 11 класу Ніколаєнко Ольгою, практичним психологом Котенко Світланою проводилась активна робота з підготовки учнів 11 класу до участі у НМТ. У лютому та березні 2026 р. на батьківських зборах батьки учнів 11 класу були ознайомлені з нормативно-правовою базою щодо участі у НМТ 2026 року. Учні 11 класу на класних годинах лютому та березні 2026 р. були також ознайомлені з нормативно-правовою базою НМТ та з особливостями реєстрації та здачі НМТ у 2026 році. Питання підготовки та участі у НМТ знаходились на постійному контролі адміністрації закладу освіти. На нарадах при директорові розглядалися питання ходу підготовки до НМТ учнів 11 класу. Учителями закладу було організовано проходження учнями ЗНО-онлайн минулих років на різних платформах.

Учителі-предметники готували учнів до участі у НМТ: виконували завдання, подібні за змістом до тих, які були запропоновані під час ЗНО/НМТ минулих років, працювали із завданнями підвищеної складності.

Було складено План заходів з підготовки до складання НМТ 2026 (затверджено наказом по закладу від 14.01.2026 №14-од «Про роботу з підготовки учнів 11 класу до складання НМТ-2026»). Відповідно до Плану

було проведено комплекс організаційних, інформаційно-роз'яснювальних, психолого-педагогічних та навчально-практичних заходів.

Заступником директора з навчально-виховної роботи Демченко Ольгою проведено інструктивно-методичну нараду для вчителів-предметників та класного керівника 11 класу, під час якої розглянуто основні організаційні питання підготовки випускників до НМТ-2026, особливості проведення тестування, завдання педагогічних працівників щодо організації системної підготовки учнів та їх інформаційного супроводу.

З метою вивчення рівня поінформованості, потреб та очікувань випускників у лютому проведено анкетування учнів 11 класу щодо їхньої підготовки до НМТ, визначення проблемних питань та необхідності додаткової допомоги з окремих предметів.

Класним керівником Ніколаєнко Ольгою було організовано інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо участі в НМТ-2026. Випускників ознайомлено з особливостями тестування, основними етапами підготовки, важливістю своєчасного ознайомлення з інформацією та дотримання встановлених процедур.

З метою психологічної підтримки випускників практичним психологом Котенко Світланою протягом лютого-травня організовано психолого-педагогічні консультації для учнів та їхніх батьків з питань підготовки та складання НМТ. У ході консультацій надано рекомендації щодо подолання тривожності, раціонального розподілу часу на підготовку, організації режиму навчання та відпочинку.

Проведено інформаційно-просвітницьку роботу серед учнів та їхніх батьків, зокрема:

- організовано тематичні батьківські збори з питань підготовки та участі випускників у НМТ-2026;
- забезпечено інформування учнів і батьків через вебсторінку закладу освіти;
- актуальна інформація та рекомендації щодо підготовки до НМТ поширювалися у батьківській та учнівській групах Viber;
- надано інформаційні матеріали щодо організації підготовки, використання навчальних ресурсів та особливостей проходження тестування.

Відповідно до наказу від 20.01.2026 №15-од «Про проведення консультацій з учнями 11 класу» було організовано проведення консультацій з історії України, математики, української мови та літератури, біології, географії та англійської мови з 16 лютого 2026 року по 29 травня 2026 року.

Учителями-предметниками організовано систематичне повторення та узагальнення навчального матеріалу з предметів НМТ із використанням онлайн-платформ, тестових завдань, цифрових ресурсів та тренажерів НМТ. Особливу увагу приділено опрацюванню тем, які викликали труднощі в учнів, виконанню тестових завдань різного рівня складності та аналізу допущених помилок.

Для формування практичних навичок виконання тестових завдань організовано проходження учнями повноформатних пробних НМТ. Під час виконання тренувальних тестів учні відпрацьовували навички роботи в умовах

обмеженого часу, вчилися раціонально розподіляти час між завданнями, визначати пріоритетність їх виконання та контролювати власний темп роботи.

Для учнів, які потребували додаткової підтримки, проводилися індивідуальні консультації та додаткові заняття з предметів НМТ. Під час занять учителі здійснювали розбір типових помилок, додаткове опрацювання складних тем, виконання тестових завдань та надавали індивідуальні рекомендації щодо подальшої підготовки.

Важливим напрямом роботи стало ознайомлення випускників із процедурою проведення НМТ. Учнів поінформовано про порядок проходження тестування, правила поведінки під час тестування, необхідність дотримання інструкцій та вимог організаторів, а також про відповідальність за дотримання встановлених правил.

Таким чином, у закладі освіти здійснювалася системна та комплексна робота з підготовки учнів 11 класу до НМТ-2026, яка охоплювала навчальну, організаційну, інформаційно-просвітницьку та психолого-педагогічну складові. Підготовка була спрямована не лише на підвищення рівня навчальних досягнень випускників, а й на формування в них упевненості, навичок роботи з тестовими завданнями та готовності до проходження НМТ.

З метою контролю за станом підготовки учнів до складання НМТ та підвищення результативності вступу до вищих закладів освіти, посилення внутрішкільного контролю за роботою учителів, об'єктивністю оцінювання знань учнів, адміністрацією було зроблено аналіз результатів НМТ 2026 року.

У 2026 році 13 учнів 11 класу (86,7% від загальної кількості здобувачів освіти) складали НМТ.

Аналіз результативності НМТ з української мови (учитель Пугач Наталія) показує, що із 13 учнів:

Складали НМТ	Результат складання тесту		Бал за шкалою 100-200					
	не подолали поріг	подолали поріг	100-120	120-140	140-160	160-180	180-200	Середнє значення
усього								
13	0	13	2/15,4%	5/38,5%	5/38,5%	1/7,7%	0	135

Усі учні подолали пороговий бал. Найнижчий бал -110, найвищий – 172. У порівнянні з результатами НМТ-2025 середнє значення підвищилось на 1.

НМТ з історії України складали 13 учнів. Аналіз результатів показав (учитель Ніколаєнко Ольга) показав:

Складали НМТ	Результат складання тесту		Бал за шкалою 100-200					
усього	не подолали поріг	подолали поріг	100-120	120-140	140-160	160-180	180-200	Середнє значення
13	0	13	2/15,4%	5/38,5%	5/38,5%	1/7,7%	0	134

Усі учні подолали пороговий бал. Найнижчий бал -105, найвищий – 173. Середнє значення також підвищилось на 1.

Аналіз результатів НМТ з математики (учитель Макарець Олена) показав:

Складали НМТ	Результат складання тесту		Бал за шкалою 100-200					
усього	не подолали поріг	подолали поріг	100-120	120-140	140-160	160-180	180-200	Середнє значення
13	2	11	2/15,4%	4/30,8%	4/30,8%	1/7,7%	0	133

2 учні (15,4%) не подолали пороговий бал. Найнижчий бал – 100, найвищий – 176. Середнє значення підвищилось на 13

НМТ з біології складало 7 учнів. Аналіз результатів НМТ з біології (учитель Кондратенко Людмила) виявив:

Складали НМТ	Результат складання тесту		Бал за шкалою 100-200					
усього	не подолали поріг	подолали поріг	100-120	120-140	140-160	160-180	180-200	Середнє значення
7	0	7	0	5/71,4%	2/28,6%	0	0	135

Усі випускники подолали пороговий бал. Найнижчий бал – 124, найвищий – 147. Середнє значення знизилось на 15.

НМТ з географії складало 3 учні. Аналіз результатів НМТ з географії (учитель Кондратенко Людмила) виявив:

Складали НМТ	Результат складання тесту		Бал за шкалою 100-200					
усього	не подолали поріг	подолали поріг	100-120	120-140	140-160	160-180	180-200	Середнє значення
3	0	3	0	0	2/66,7%	1/33,3%	0	155

Усі випускники подолали пороговий бал. Найнижчий бал – 144, найвищий – 172. У 2025 році географію учні не складали.

НМТ з англійської мови складало 2 учні. Аналіз результатів НМТ з англійської мови (учитель Вода Антоніна) виявив:

Складали НМТ	Результат складання тесту		Бал за шкалою 100-200					
усього	не подолали поріг	подолали поріг	100-120	120-140	140-160	160-180	180-200	Середнє значення
2	0	2	0	0	2/100%	0	0	140

Усі випускники подолали пороговий бал. Найнижчий бал – 137, найвищий – 143. Середнє значення підвищилось на 4.

НМТ з української літератури (учитель Пугач Наталія) складала 1 учениця та набрала 157 балів, що на 32 більше, ніж минулого року.

Рейтинг складання предметів НМТ наступний.

№ у рейтингу	Назва предмета	Середня кількість балів	ПІБ учителя
1	Українська література	157	Пугач Наталія

2	Географія	155	Кондратенко Людмила
3	Англійська мова	140	Вода Антоніна
4	Українська мова	135	Пугач Наталія
4	Біологія	135	Кондратенко Людмила
5	Історія України	134	Ніколаєнко Ольга
6	Математика	133	Макарець Олена

Слід зазначити, що зросла середня кількість набраних здобувачами освіти балів у порівнянні з 2025 роком з усіх предметів, крім біології, де середня кількість зменшилася на 15.

№ з/п	Назва предмета	Середня кількість балів 2025 рік	Середня кількість балів 2026 рік	Різниця
1	Українська література	125	157	+32
2	Математика	120	133	+13
3	Англійська мова	136	140	+4
4	Українська мова	134	135	+1
5	Історія України	133	134	+1
6	Біологія	150	135	-15

Ураховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:

1. Інформацію про підсумки проведення зовнішнього незалежного оцінювання/національного мультипредметного тесту у 2026 році взяти до відома.

2. Директору Миколаївського ліцею (Антоніна Вода):

1) тримати на контролі питання підготовки випускників до національного мультипредметного тесту 2027 року;

Термін: постійно

2) за результатами моніторингу розробити корекційні заходи щодо покращення результатів та здійснювати системний контроль за роботою педагогічних працівників у частині надання освітніх послуг;

Термін: постійно

3) призначити відповідальною особою за формування та відправлення комплектів реєстраційних документів випускників школи, організувати своєчасне інформування учнів 11-х класів та їхніх батьків про особливості вступної кампанії, порядок реєстрації та проведення НМТ-2027 після затвердження відповідних нормативних документів.;

Термін: протягом навчального року

4) забезпечити розроблення плану заходів щодо посилення інформаційно-роз'яснювальної та навчально-тренувальної роботи серед учителів, учнів-старшокласників та їхніх батьків в умовах підготовки до НМТ-2027;

Термін: до 15.10.2026

5) скласти графік проведення занять щодо підготовки з обов'язкових предметів НМТ та предметів за вибором учнів на II семестр. Графік занять розмістити в інформаційному куточку та на сайті закладу освіти.

Термін: до 30.12.2026

Додаток 4
до наказу відділу
освіти, молоді та спорту
Миколаївської сільської ради
09.10.2026 № 114-ОД

Рішення №4
колегії відділу освіти, молоді та спорту
Миколаївської сільської ради
від 07 жовтня 2026 року

**Про стан організації
інклюзивного навчання дітей з
ООП в закладах загальної
середньої освіти громади**

Заслухавши та обговоривши інформацію директора Северинівській гімназії Любов Куценко та співдоповідачів (Антоніна Вода, Алла Крамаренко, Надія Чечель) про організації інклюзивного навчання дітей з ООП в закладах загальної середньої освіти громади, колегія відзначає:

ДОПОВІДЬ

**«Про стан організації інклюзивного навчання дітей з ООП
у Северинівській гімназії»**

На виконання статей 19, 20 Закону України «Про освіту», статті 20 Закону України «Про повну загальну середню освіту», з метою реалізації Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07.06.2024 № 527-р, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 15.09.2021 № 957 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти» (зі змінами, внесеними постановами Кабінету Міністрів України від 26.04.2022 № 483, від 03.01.2023 № 11 та від 23.09.2026 № 1164), наказу Міністерства освіти і науки України від 08.06.2018 № 609 «Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти», відповідно до листів Міністерства освіти і науки України від 30 грудня 2021 року № 1/23180-21 «Про визначення рівня підтримки у дітей з особливими освітніми потребами, від 31.08.2026 року №1/18599-26 «Про організацію освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами в закладах загальної середньої освіти у 2026/2027 навчальному році», на виконання наказу відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради від 01.09.2026 №100-ОД «Про організацію інклюзивного навчання в закладах освіти Миколаївської сільської ради у 2026/2027 навчальному році», на підставі висновків КУ «Інклюзивно-ресурсний центр Степанівської селищної ради Сумського району Сумської області» про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини, наказу по гімназії від 01.09.2026 №77-ОД «Про організацію інклюзивного навчання в 2026/2027 н.р.», з метою реалізації прав дітей з особливими освітніми потребами на освіту

за місцем проживання, їх соціалізацію та інтеграцію в суспільство, на початку 2026/2027 навчального року в закладі продовжено роботу класів з інклюзивним навчанням для учнів:

№ з/п	ПІБ	Клас	Для інклюзивної форми		
			висновок ІРЦ	ООП	рівень підтримки
1	Кадацький Нікіта Володимирович	6	№ІРЦ-85246/2023/433372 від 29.06.2023р (повторна оцінка 10.06.2025)	Навчальні труднощі помірного ступеня прояву	3
2	Пономарьов Богдан Олександрович	7	№ІРЦ-85246/2020/130827 від 22.07.2020 р (повторна оцінка 19.08.2025)	Навчальні труднощі тяжкого ступеня прояву	4
3	Матвієнко Данііл Олександрович	9	№ІРЦ-85246/2021/286784 від 10.11.2021 (повторна оцінка 25.08.2023)	Соціоадаптаційні/с оціокультурнітрудн ощі помірного ступеня прояву	3

У закладі освіти створено безпечне та безбар'єрне освітнє середовище для осіб з особливими освітніми потребами (ООП). Будівля облаштована пандусом для безперешкодного доступу, а санітарно-гігієнічна кімната повністю адаптована до потреб здобувачів освіти цієї категорії.

Ключовими напрямками організації інклюзивного навчання в закладі є:

- забезпечення права дітей з ООП на здобуття якісної освіти відповідно до Державного стандарту загальної середньої освіти у команді однолітків;
- всебічний розвиток особистості та розкриття індивідуального потенціалу кожного учня;
- надання якісного та диференційованого психолого-педагогічного супроводу;
- плекання толерантної та сприятливої атмосфери, сприяння активній соціалізації та комунікації між усіма учасниками освітнього процесу;
- надання системної консультативної підтримки родинам, які виховують дітей з ООП, та їх безпосереднє залучення до розробки й виконання Індивідуальних програм розвитку (ІПР).

Освітній процес для дітей з ООП реалізується на основі Освітньої програми закладу. Робочі навчальні плани сформовано з урахуванням типових навчальних планів ЗЗСО, індивідуальних можливостей здобувачів освіти та рекомендацій ІРЦ. Розклад навчальних занять укладено з дотриманням санітарно-гігієнічних норм та з урахуванням психофізіологічних особливостей і працездатності учнів.

На виконання висновків ІРЦ у закладі функціонують Команди психолого-педагогічного супроводу (наказ від 01.09.2026 № 78-ОД), що діють згідно з відповідним Положенням про КППС. Члени Команд супроводу за погодженням із батьками розробили Індивідуальні програми розвитку, які затверджені керівником закладу. Робота КППС проводиться планово — не менше трьох разів на рік із фіксацією рішень у відповідних протоколах. ІПР та протоколи засідань Команд супроводу вносяться до АС ІРЦ.

Педагоги, залучені до роботи в інклюзивних класах, забезпечили адаптацію або модифікацію навчальних програм згідно з індивідуальними потребами учнів.

Протягом вересня місяця педагогічні працівники, які входять до команд супроводу проводили спостереження за особами з ООП для визначення стартового рівня знань та динаміки навчання. На основі отриманих результатів було визначено педагогічні методи, прийоми та формати роботи для корекції й закріплення знань. 15 вересня були проведені засідання Команд супроводу, на яких затверджено зміст ІПР. Основна мета індивідуального планування полягає у створенні належних умов середовища, наданні додаткових корекційно-розвиткових послуг та відстеженні динаміки розвитку дитини. При складанні програм забезпечено відповідність освітніх вимог і методик навчальним можливостям здобувачів освіти.

Індивідуальна програма розвитку розробляється терміном на один навчальний рік, а її перегляд та коригування (за потреби) здійснюються двічі на рік – наприкінці кожного семестру.

Згідно рекомендацій ІРЦ відведено години на тиждень для проведення корекційно-розвиткових занять з практичним психологом та логопедом-дефектологом. З фахівцями заключено договори на проведення корекційно-розвиткових занять на 2026/2027 н.р., а також директором затверджено розклад занять.

З практичним психологом:

- Кадацький Нікіта - 1 год.
- Пономарьов Богдан – 2 год.
- Матвієнко Даніїл – 2 год.

З вчителем логопедом:

- Кадацький Нікіта - 2 год.
- Пономарьов Богдан – 1 год.

З вчителем дефектологом:

- Кадацький Нікіта - 1 год.
- Пономарьов Богдан – 2 год.

Фахівці з надання корекційно-розвиткових послуг вносять дані про проведені заняття в АС ІРЦ, де батьки підтверджують інформацію. Кожного місяця до бухгалтерії відділу освіти, молоді та спорту подаються акти проведення кількості занять.

У закладі освіти облаштована ресурсна кімната, що має відповідний розподіл функціональних зон, призначених для розвитку учнів з особливими освітніми потребами, гармонізації їх психоемоційного стану та психологічного розвантаження, проведення індивідуальних та групових психолого-педагогічних та корекційно - розвиткових занять (відповідно до наказу МОН від 23.04.2018 № 414).

У штатному розписі передбачено три ставки асистента вчителя. На початок 2026/2027 н.р. в гімназії працює три асистенти вчителя. Асистенти вчителів ведуть документацію відповідно до чинних вимог та посадових обов'язків: складено річні плани роботи, ведуться журнали спостережень. Асистенти вчителів постійно підвищують свій фаховий рівень шляхом участі у семінарах,

конференціях, онлайн-курсах на платформах Edera, Всеосвіта тощо. Кожного року проходять курси підвищення кваліфікації в КЗ СОІППО.

Адміністрація та колектив закладу постійно співпрацюють з працівниками ІРЦ (консультації, семінари, засідання).

Відповідно до річного плану роботи закладу освіти питання організації інклюзивного навчання протягом навчального року обговорюються на педагогічних радах та нарадах при директору.

ДОПОВІДЬ

«Про стан організації інклюзивного навчання дітей з ООП у Миколаївському ліцеї»

На виконання статей 19, 20 Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», з метою реалізації «Концепції розвитку інклюзивної освіти», затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 01.10.2010 року № 912, Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07.06.2024 № 527-р, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 15.09.2021 № 957 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти» (із змінами, внесеними постановами від 10.04.2019 № 530 та від 26.04.2022 № 483), Постанови Кабінету Міністрів від 14 лютого 2017 р. № 88 Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, наказу Міністерства освіти і науки України від 08.06.2018 № 609 «Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти» (у редакції наказу від 29.05.2025 №787), відповідно до листів Міністерства освіти і науки України від 30 грудня 2021 року № 1/23180-21 «Про визначення рівня підтримки у дітей з особливими освітніми потребами, від 15 червня 2022 року № 1/6435-22 «Щодо забезпечення освіти осіб з особливими освітніми потребами», від 26 серпня 2025 року №1/17666-25 «Про організацію освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами в закладах загальної середньої освіти у 2025/2026 навчальному році», наказу відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради від 01.09.2025 №93-од «Про організацію інклюзивного навчання в закладах освіти Миколаївської сільської ради у 2025/2026 навчальному році», наказу директора Миколаївського ліцею від 01.09.2025 №84-од «Про організацію навчання дитини з особливими освітніми потребами у 2025/2026 н. р.», з метою забезпечення рівного доступу до якісної освіти дитини з особливими освітніми потребами, її соціалізації та інтеграції в суспільство у 2025/2026 н. р. у ліцеї з 01.09.2025 по 29.05.2026 було організовано інклюзивне навчання для здобувача освіти з особливими освітніми потребами Волка Костянтина, учня 4 класу. Стан організації інклюзивного навчання проаналізовано в наказі по закладу від 01.06.2026 №62-од «Про підсумки організації інклюзивного навчання у 2025/2026 н.р.».

Освітня діяльність у класі з інклюзивним навчанням у 2025/2026 н. р. була спрямована на реалізацію наступних завдань:

- удосконалення в учня з особливими освітніми потребами соціальних навичок взаємодії в колективі;
- розвиток уміння діяти за зразком;
- розвиток навичок дисциплінованості, організованості, вольової регуляції, пізнавальних процесів за допомогою активного включення дітей з особливими освітніми потребами до освітнього процесу та проведення корекційно-розвиткових занять з метою корекції пам'яті, уваги, уяви, мислення та сприйняття здобувача освіти;
- здобуття дитиною з особливими освітніми потребами відповідного рівня освіти згідно з Державним стандартом початкової середньої освіти;
- створення емоційно-комфортного, безпечного середовища в шкільному колективі та забезпечення психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП;
- надання консультативної допомоги сім'ї, яка виховує дитину з ООП, активне залучення батьків до розробки індивідуальної програми навчання;
- забезпечення різнобічного розвитку дитини, виявлення та за можливості реалізацію його здібностей;
- зміцнення матеріально-технічної бази, зокрема забезпечення засобами корекції психофізичного розвитку, дидактичним, наочним матеріалами.

Реалізацію завдань інклюзивного навчання у закладі забезпечували педагогічні працівники:

	ППП педагогічного працівника	Посада	Клас	Освіта	Категорія	Стаж
1	Шаповал Борис Іванович	Асистент вчителя	4	Повна вища	Спеціаліст	5 років
2	Котенко Світлана Олексіївна	Учитель 4 класу, практичний психолог	4	Повна вища	Перша категорія	16 років
3	Макарець Володимир Іванович	Учитель інформатики	4	Повна вища	Вища категорія, старший учитель	32 роки
4	Шевченко Катерина Вікторівна	Учитель англійської мови	4	Повна вища	Перша категорія	10 років
5	Єрмолов Руслан Олегович	Учитель фізичної культури	4	Повна вища	Друга категорія	3 роки
6	Лазебна Світлана Валеріївна	Соціальний педагог		Повна вища	Друга категорія	14 років

Команда психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП була сформована згідно з наказом від 01.09.2025 №83-од (проведено 3 засідання, наявні 3 протоколи).

Освітній процес у 4 класі з інклюзивним навчанням здійснювався відповідно до Освітньої програми Миколаївського ліцею на 2025/2026 н. р. з урахуванням особливостей психофізичного розвитку дитини з ООП та індивідуальної програми розвитку.

Команда психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП у своїй роботі протягом 2025/2026 н. р. керувалися наказом Міністерства освіти і науки України від 08.06.2018 № 609 «Про затвердження примірної Положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП в закладі ЗЗСО та

ДО», листом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2023 № 1/11479-23 «Про методичні рекомендації» «Безпечне освітнє середовище: надання індивідуальної підтримки учням з ООП під час підготовки до реагування на НС»», методичними рекомендаціями з оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами, розміщеними на офіційній сторінці Міністерства освіти і науки України.

Відповідно до встановлених термінів командою психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП було розроблено індивідуальну модифіковану навчальну програму, яка чітко окреслила коло знань, умінь та навичок, що підлягають засвоєнню з кожного окремого навчального предмету у процесі навчання у закладі загальної середньої освіти з метою реалізації індивідуальної освітньої траєкторії дитини з ООП та забезпечено їх виконання.

Індивідуальна навчальна програма, яка переглядалася двічі з метою її коригування на основі вивчення динаміки розвитку учня. Навчання здійснювалось за програмами та посібниками, рекомендованими Міністерством освіти і науки України для загальноосвітніх навчальних закладів.

Класний керівник інклюзивного класу протягом 2025/2026 н. р. забезпечувала постійну співпрацю з батьками дитини з ООП, педагогічну підтримку, залучення їх до організації освітнього процесу, сприяли створенню належних умов у класному колективі для інклюзивної форми навчання учня з ООП, зокрема щодо запобігання проявам дискримінації, забезпечували особистісно зорієнтований підхід до організації освітнього процесу, враховуючи особливі освітні потреби учня та залучаючи його до позакласних та позашкільних заходів (з урахуванням їх інтересів, нахилів, здібностей, побажань). У процесі підготовки до уроку Котенко Світлана при складанні плану-конспекту уроку інтегрує навчальний матеріал так, щоб він був доступний для учня з ООП. Закріплення і відпрацювання отриманих знань, умінь і навичок веде на різному дидактичному матеріалі: картки, вправи з навчальних посібників і підручників. Для пояснення складних тем пропонує картки-інструкції з описом покрокових дій учня.

Корекційна робота є ефективною при позитивній участі педагогів і вузьких фахівців у створенні ситуації активного мислення учня, що формує системний процес розвиваючого навчання. Вся робота асистента вчителя та педагогічних працівників направлена на пробудження пізнавальної активності, розширення зони найближчого розвитку і реалізацію резервних можливостей дітей. З дитиною з ООП постійно працювала асистент вчителя, практичний психолог, соціальний педагог. Так асистент вчителя Шаповал Борис протягом 2025/2026 н. р. вів спостереження за дитиною з ООП з метою вивчення її індивідуальних особливостей, схильностей, інтересів та потреб з подальшим відображенням результатів в учнівському портфоліо, надавав допомогу здобувачеві освіти, що сприяло розвитку дитини, поліпшенню психоемоційного стану, здійснював адаптацію освітнього середовища відповідно до потенційних можливостей та з урахуванням індивідуальних особливостей розвитку дитини з ООП, забезпечував надання інформації для учасників засідання Команди супроводу. Шаповал Борис надавав систематичну консультативну допомогу вчителям-предметникам, які викладають у 4 класі, щодо створення психологічно

комфортного освітнього середовища та сприятливих умов для адаптації дитини з ООП, співпрацював з батьками щодо особливостей розвитку дитини з ООП.

Практичний психолог Котенко Світлана протягом 2025/2026 н. р. забезпечувала надання рекомендацій, консультацій та методичної допомоги педагогічним працівникам закладу освіти у роботі з дитиною з ООП, проводила індивідуально-групову консультативну роботу з батьками дитини з ООП та моніторинг її психічного розвитку (згідно з індивідуальним планом роботи на 2025/2026 н. р.), здійснювала просвітницьку роботу щодо формування психологічної готовності учасників освітнього процесу до взаємодії в інклюзивному середовищі, вела постійний психологічний супровід дітей з ООП та проводила корекційно-розвиткові заняття з дитиною з ООП. Відповідно до індивідуальної програми розвитку проводила 2 корекційно-розвиткових заняття на тиждень, під час яких організовувала роботу з корекції пам'яті, уваги, уяви, мислення та сприйняття здобувача освіти.

Соціальний педагог Лазебна Світлана протягом 2025/2026 н. р. здійснювала соціально-педагогічний патронаж дитини з ООП та її батьків з метою виявлення соціальних проблем, які потребують негайного вирішення та (при потребі) направлення до відповідних фахівців з метою надання допомоги, проводила вивчення соціальних умов розвитку дитини з ООП, її соціалізації та адаптації у шкільному колективі, забезпечувала своєчасне інформування дитини з ООП та її батьків про мережу гуртків закладу позашкільної освіти, можливість залучення до участі в гуртках, секціях, проводила інформаційно-роз'яснювальну роботу з учасниками освітнього процесу щодо шляхів ефективної інтеграції дитини з ООП у колектив однолітків, формування позитивного мікроклімату в дитячому колективі, подолання особистісних, міжособистісних конфліктів (за індивідуальним планом на 2025/2026 н. р.).

Сестра медична Отрощенко Валентина протягом 2025/2026 н. р. забезпечувала інформування учасників Команди супроводу про стан здоров'я дитини з ООП та її психофізичні особливості.

У процесі підготовки до уроку в інклюзивному класі вчителі інтегрували навчальні матеріали так, щоб на одному уроці діти з різним станом психофізичного і інтелектуального розвитку вивчали близьку за змістом тему, але на тому рівні засвоєння, який доступний для учня. Закріплення отриманих знань, умінь і навичок проводилося з використанням дидактичного матеріалу, підбраного для учня індивідуально асистентом вчителя. Для здійснення обліку занять з учнем та виконання індивідуального навчального плану та програм асистентом вчителя ведеться окремий журнал встановленого зразка. Система оцінювання навчальних досягнень учня є стимулюючою, для відображення навчальних досягнень дитини з особливими освітніми потребами, розвитку її інтересів ведеться портфоліо. Вчителі та батьки відзначили, що за період навчання учня за інклюзивною формою відбулися позитивні зміни: учень із задоволенням спілкується з однолітками, краще адаптується до роботи на уроці, швидше звикає до ритму уроку, почав адекватно реагувати на зауваження вчителя.

Заступник з навчально-виховної роботи Демченко Ольга протягом 2025/2026 н. р. здійснювала контроль за організацією освітнього процесу в інклюзивному класі у відповідності до чинної нормативно-правової бази та

методичний супровід педагогічних працівників щодо методики організації інклюзивного навчання.

На виконання статей 19, 20 Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», з метою реалізації «Концепції розвитку інклюзивної освіти», затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 01.10.2010 року № 912, Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07.06.2024 № 527-р, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 15.09.2021 № 957 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти» (із змінами, внесеними постановами від 10.04.2019 № 530, від 26.04.2022 № 483, від 05.02.2026 № 129), Постанови Кабінету Міністрів від 14 лютого 2017 р. № 88 Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, наказу Міністерства освіти і науки України від 08.06.2018 № 609 «Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти» (зі змінами), відповідно до листа Міністерства освіти і науки України від 30 грудня 2021 року № 1/23180-21 «Про визначення рівня підтримки у дітей з особливими освітніми потребами, відповідно до клопотань директорів закладів освіти, висновків про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку учнів», від 31 серпня 2026 року №1/18599-26 «Про організацію освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами в закладах загальної середньої освіти у 2026/2027 навчальному році», наказу відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради від 01.09.2026 №100-од «Про організацію інклюзивного навчання в закладах освіти Миколаївської сільської ради у 2026/2027 навчальному році», рішення педагогічної ради (протокол №01 від 31.08.2026), на підставі заяви матері Волк Марини від 31.08.2026, висновку про повторну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи від 18 травня 2026 року (висновок про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи від 05 липня 2024 року № ІРЦ-85246/2024/532720) та з метою реалізації права дитини з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання, її соціалізацію та інтеграцію в суспільство у закладі організовано інклюзивне навчання для учня з ООП Волка Костянтина Івановича (5 клас). Видано накази від 01.09.2026 №91-од «Про організацію навчання дитини з особливими освітніми потребами у 2026/2027 н. р.», від 01.09.2026 №92-од «Про створення та організацію роботи команди психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами». 21 вересня 2026 року проведено засідання команди ППС, на якому було узгоджено з батьками та затверджено ІПР дитини, графік проведення корекційно-розвиткових занять.

ДОПОВІДЬ

«Про стан організації інклюзивного навчання дітей з ООП
у Лікарській гімназії»

Організація інклюзивного навчання в Лікарській гімназії здійснюється з метою забезпечення права дітей з особливими освітніми потребами на здобуття

якісної освіти, створення належних умов для їхнього розвитку, соціалізації, навчання та повноцінної участі в освітньому процесі.

Особлива увага приділяється індивідуалізації освітнього процесу, урахуванню індивідуальних потреб та можливостей кожної дитини, забезпеченню психолого-педагогічного супроводу, співпраці педагогічних працівників, батьків та фахівців, які залучені до супроводу дітей з ООП.

Стан організації інклюзивного навчання у 2025/2026 навчальному році проаналізовано з урахуванням результатів роботи попереднього періоду, рішень педагогічної ради, наказів керівника закладу та діяльності команд психолого-педагогічного супроводу. Питання організації та результативності інклюзивного навчання у 2025/2026 навчальному році перебувало на постійному контролі адміністрації закладу. Підсумки роботи в інклюзивному класі, організованому на базі 2 класу, були проаналізовані та розглянуті на засіданні педагогічної ради 28 серпня 2026 року (протокол № 1). Упродовж навчального року освітній процес для дитини з особливими освітніми потребами організовувався з урахуванням висновку інклюзивно-ресурсного центру, індивідуальних потреб та можливостей учня. Важливою складовою роботи була діяльність команди психолого-педагогічного супроводу, яка здійснювала комплексне спостереження задитиною, визначала особливості її навчання, брала участь у розробленні та коригуванні необхідних індивідуальних заходів підтримки. Під час аналізу роботи було встановлено, що організація інклюзивного навчання сприяла:

- забезпеченню доступу дитини до освітнього процесу;
- створенню комфортних умов для навчання та спілкування;
- залученню учня до спільної діяльності з однокласниками;
- урахуванню індивідуального темпу навчання;
- застосуванню педагогічними працівниками диференційованих завдань і способів подання навчального матеріалу;
- розвитку пізнавальної активності та самостійності дитини;
- формуванню позитивної взаємодії з однолітками;
- забезпеченню взаємодії між педагогами, адміністрацією, батьками та фахівцями супроводу.

Водночас аналіз результатів попереднього року засвідчив, що інклюзивне навчання потребує систематичного коригування освітніх підходів відповідно до динаміки розвитку дитини, постійного узгодження дій усіх учасників команди супроводу та посилення індивідуальної роботи.

Окремої уваги потребує забезпечення наступності під час переходу дитини до наступного класу та своєчасне врахування змін у її освітніх потребах.

Саме результати попереднього року стали підґрунтям для подальшого планування інклюзивного навчання у 2026/2027 навчальному році.

У 2026/2027 навчальному році в закладі освіти організовано інклюзивне навчання у 3 та 6 класах. Відповідне рішення схвалено на засіданні педагогічної ради 28 серпня 2026 року (протокол № 1).

Педагогічною радою також схвалено індивідуальні навчальні плани (ІНП) для:

- Рудоменка Назара, учня 3 класу;
- Чебикіної Єлизавети, учениці 6 класу.

Організацію інклюзивного навчання визначено наказом керівника закладу від 01.09.2026 № 60-ОД «Про організацію інклюзивного навчання у 2026/2027 навчальному році».

З метою забезпечення комплексного психолого-педагогічного супроводу дітей наказами керівника затверджено склад команд психолого-педагогічного супроводу:

- наказ від 01.09.2026 № 64-ОД – для учня 3 класу Рудоменка Назара;
- наказ від 01.09.2026 № 65-ОД – для учениці 6 класу Чебикіної Єлизавети.

Одним із ключових механізмів забезпечення якості інклюзивного навчання є саме діяльність команд психолого-педагогічного супроводу. Основними завданнями команд у 2026/2027 навчальному році є:

- визначення та врахування індивідуальних освітніх потреб дітей;
- забезпечення реалізації індивідуальних навчальних планів;
- адаптація та, за потреби, модифікація змісту навчання;
- визначення оптимальних форм і методів роботи;
- створення умов для соціалізації дітей;
- здійснення моніторингу навчальної діяльності та динаміки розвитку;
- визначення результативності застосованих педагогічних підходів;
- своєчасне внесення змін до індивідуальних програм розвитку/інших документів супроводу відповідно до потреб дитини;
- забезпечення взаємодії педагогів, батьків та фахівців.

Особливого значення набуває узгодженість дій усіх членів команди, оскільки результативність інклюзивного навчання залежить не лише від роботи окремого вчителя, а від системної співпраці всіх учасників освітнього процесу.

У зв'язку з особливостями організації освітнього процесу в закладі (дистанційна форма навчання) важливим напрямом залишається забезпечення доступності навчального матеріалу для дітей з ООП.

Педагогічним працівникам необхідно забезпечувати:

- чіткість та доступність інструкцій;
- поділ складних завдань на послідовні етапи;
- використання наочності та додаткових пояснень;
- визначення оптимального обсягу навчального матеріалу;
- надання додаткового часу для виконання окремих завдань за потреби;
- застосування диференційованих завдань;
- використання різних способів перевірки та демонстрації результатів навчання;
- позитивне підкріплення та підтримку мотивації;
- недопущення порівняння результатів дитини з ООП з результатами інших учнів без урахування її індивідуальної динаміки.

Під час оцінювання результатів навчання має враховуватися не лише кінцевий результат, а й індивідуальний прогрес дитини, рівень сформованості відповідних компетентностей, ступінь самостійності та динаміка навчальних досягнень.

Особливістю організації інклюзивного навчання у 2026/2027 навчальному році є диференційований підхід до визначення обсягу та характеру підтримки кожної дитини відповідно до її індивідуальних освітніх потреб.

Відповідно до висновку інклюзивно-ресурсного центру в учня 3 класу Рудоменко Назар визначено інтелектуальні труднощі V ступеня прояву (найтяжчого ступеня). Командою психолого-педагогічного супроводу визначено п'ятий рівень підтримки.

З огляду на індивідуальні особливості розвитку Назара освітній процес організовано з високим ступенем індивідуалізації. ІПР передбачає модифікацію змісту окремих навчальних предметів, зменшення обсягу письмових завдань, використання покрокових інструкцій, наочних зразків, додаткового часу, чергування видів діяльності та спеціальних засобів підтримки.

Особлива увага приділяється розвитку функціональної комунікації. Для вираження базових потреб передбачено використання карток, жестів, піктограм та тощо. Важливими напрямками роботи є також розвиток уваги, сенсорної та дрібної моторики, навичок самообслуговування, соціальної взаємодії, емоційної саморегуляції та безпечної поведінки.

Очікувана динаміка визначена не лише в межах навчальних предметів, а й за основними сферами розвитку дитини. Зокрема, передбачено поступове збільшення тривалості цілеспрямованої діяльності, формування здатності виконувати прості послідовні дії за візуальними алгоритмами, використання доступного засобу комунікації для звернення по допомогу, участь у короткій спільній діяльності з дорослими та однолітками.

Для забезпечення комплексної підтримки передбачено додаткові психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові заняття, зокрема корекцію розвитку, розвиток мовлення, соціально-побутове орієнтування та лікувальну фізкультуру. Заняття з психологом: корекція розвитку проводить практичний психолог закладу Гніденко М.І. Решта психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги – за домовленістю з ІРЦ :

- заняття з вчителем логопедом: розвиток мовлення – 2 години;
- заняття з вчителем-дефектологом: соціально-побутове орієнтування - 1 година, корекція розвитку – 1 година;
- заняття з вчителем- реабілітологом: лікувальна фізкультура – 2 година

Таким чином, робота з Назаром спрямована передусім на формування функціональних навичок, доступних способів комунікації, соціальної взаємодії, самостійності та поступового розширення участі дитини в освітньому процесі.

Відповідно до висновку ІРЦ у Чебикіної Єлизавети, учениці 6 класу, визначено навчальні труднощі III ступеня прояву (помірного ступеня).

З урахуванням індивідуальних освітніх потреб учениці організовано адаптацію освітнього процесу. ІПР передбачає використання візуальних інструкцій, схем, алгоритмів і пам'яток, надання додаткового часу для виконання завдань, поетапне пояснення навчального матеріалу, чергування різних видів діяльності, використання засобів концентрації уваги та позитивного підкріплення.

Адаптації передбачено з усіх основних навчальних предметів, що дає можливість забезпечити доступність навчального матеріалу без зміни основного змісту освітньої програми.

Основними напрямками підтримки є розвиток писемного мовлення та грамотності, формування навичок самоконтролю, послідовного переказу й аналізу тексту, удосконалення математичного мислення та просторової

орієнтації, розвиток уміння працювати за алгоритмом, концентрації уваги та самостійності.

Очікувані результати сформульовані в ІПР у конкретних показниках. Зокрема, передбачено формування навичок самоперевірки під час письма, логічного та послідовного переказу, розв'язування текстових математичних задач за алгоритмом, орієнтування в часових поняттях, виконання послідовних дій за покроковою інструкцією та більшої самостійності під час виконання навчальних завдань.

Для забезпечення комплексної підтримки Єлизавети також передбачено додаткові психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові заняття, зокрема корекцію розвитку (2 год/тиж.), розвиток мовлення (1 год/тиж.), соціально-побутове орієнтування (1 год/тиж.). Заняття проводить спеціальний психолог, учитель логопед/дефектолог Пампушенко Т.Ю. за укладеною цивільно-правовою угодою.

Отже, для Єлизавети основний акцент зроблено на забезпеченні доступності навчального матеріалу, розвитку навчальної самостійності, формуванні навичок самоконтролю та поступовому зменшенні потреби в зовнішній допомозі.

Порівняння ІПР двох дітей засвідчує, що в закладі застосовується диференційований підхід до інклюзивного навчання.

Для Назара, з огляду на визначені інтелектуальні труднощі V ступеня та п'ятий рівень підтримки, передбачено переважно модифікацію змісту навчання, значний обсяг індивідуальної допомоги, альтернативні засоби комунікації та комплексну корекційно-розвиткову підтримку.

Для Єлизавети, з урахуванням навчальних труднощів III ступеня, основним інструментом є адаптація освітнього процесу: зміна способів подання матеріалу, темпу роботи, обсягу допомоги, використання візуальних опор, алгоритмів та додаткового часу.

Такий підхід свідчить про те, що організація інклюзивного навчання в закладі здійснюється не за єдиним шаблоном, а з урахуванням індивідуальних особливостей, актуальних можливостей та освітніх потреб кожної дитини.

Важливою умовою ефективної організації інклюзивного навчання є партнерська взаємодія з батьками дітей з ООП. Співпраця передбачає:

- інформування батьків про організацію освітнього процесу;
- обговорення навчальних досягнень та труднощів дитини;
- врахування інформації батьків про особливості дитини;
- узгодження спільних підходів до підтримки дитини;
- залучення батьків до роботи команди психолого-педагогічного супроводу;
- обговорення динаміки розвитку та результативності визначених заходів підтримки.

Партнерська взаємодія педагогів і батьків дає можливість своєчасно виявляти труднощі та коригувати освітню траєкторію дитини.

За результатами аналізу стану організації інклюзивного навчання у 2026/2027 навчальному році можна відзначити такі позитивні моменти:

- 1) Забезпечено організаційне оформлення інклюзивного навчання у 3 та 6 класах.

2) Рішення про організацію інклюзивної форми навчання розглянуто та схвалено педагогічною радою.

3) Затверджено відповідні накази керівника закладу.

4) Створено команди психолого-педагогічного супроводу для кожної дитини.

5) Схвалено індивідуальні навчальні плани.

6) Забезпечується індивідуалізація освітнього процесу відповідно до освітніх потреб дітей.

7) Збережено наступність у роботі щодо дитини, яка продовжила навчання в інклюзивній формі після завершення навчання у 2 класі.

8) Досвід роботи попереднього навчального року враховано під час організації інклюзивного навчання у поточному навчальному році.

9) Питання інклюзивного навчання перебуває під контролем адміністрації закладу.

Аналіз організації інклюзивного навчання свідчить, що в Лікарській гімназії створено основні організаційні умови для забезпечення права дітей з особливими освітніми потребами на здобуття освіти. Робота здійснюється відповідно до рішень педагогічної ради, наказу керівника закладу та з урахуванням діяльності команд психолого-педагогічного супроводу. Позитивним є те, що під час організації роботи у поточному навчальному році враховано результати аналізу попереднього періоду, зокрема досвід організації інклюзивного навчання у 2 класі.

Разом із тим ефективність інклюзивного навчання потребує системного моніторингу, командної взаємодії, індивідуалізації навчання та своєчасного коригування заходів підтримки відповідно до актуальних освітніх потреб кожної дитини.

З метою подальшого вдосконалення організації інклюзивного навчання рекомендується:

- адміністрації закладу продовжити систематичний контроль за організацією інклюзивного навчання та виконанням рішень команд психолого-педагогічного супроводу;

- командам психолого-педагогічного супроводу забезпечувати регулярний аналіз динаміки розвитку та навчальних досягнень дітей з ООП, за результатами якого своєчасно коригувати визначені заходи підтримки;

- педагогічним працівникам, які здійснюють навчання дітей з ООП, продовжити використання диференційованих та індивідуалізованих завдань, адаптованих матеріалів і доступних способів подання навчальної інформації; продовжити підвищення професійної компетентності з питань організації інклюзивного навчання;

- класним керівникам та педагогам приділяти увагу формуванню позитивної взаємодії дітей з ООП з однокласниками, розвитку комунікативних навичок та соціальної адаптації.

ДОПОВІДЬ

«Про стан організації інклюзивного навчання дітей з ООП у Кровненській гімназії»

В умовах сьогодення особливого значення набуває формування у закладах освіти психологічно сприятливого середовища, забезпечення

своєчасної підтримки усіх учасників освітнього процесу, зокрема учнів з особливими освітніми потребами.

Відповідно до нормативно-правових вимог щодо забезпечення права дітей з особливими освітніми потребами на освіту (Постанови Кабінету Міністрів України від 15.09.2021 № 957 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти» (із змінами, внесеними постановами від 10.04.2019 № 530, від 26.04.2022 № 483, від 05.02.2026 № 129)), Листа МОН України від 26.08.2025 №1/17666-25 «Про організацію освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами в закладах загальної середньої освіти у 2025/2026 навчальному році», з метою забезпечення рівного доступу до якісної освіти дітей з особливими освітніми потребами, їх соціалізації та інтеграції в суспільство у 2025/2026 навчальному році у Кровненській гімназії було організовано інклюзивне навчання для здобувачів освіти з особливими освітніми потребами:

- з 01.09.2025 по 29.05.2026 для Чебікіної Єлизавети, учениці 5 класу;
- з 01.09.2025 по 29.05.2026 для Фарафонової Крістіни, учениці 6 класу.

Основними завданнями інклюзивного навчання є:

- здобуття учнями з особливими освітніми потребами відповідного рівня освіти у середовищі однолітків згідно з Державним стандартом загальної середньої освіти;

- забезпечення різнобічного розвитку дітей, реалізація їх здібностей;
- забезпечення диференційованого психолого-педагогічного супроводу;
- створення позитивного мікроклімату у закладі освіти з інклюзивними формами навчання, формування активного міжособистісного спілкування дітей з особливими потребами з іншими учнями;

- надання консультативної допомоги сім'ям, які виховують дітей з особливими освітніми потребами та залучення батьків до розробки індивідуальних програм навчання.

У 2025/2026 навчальному році у гімназії навчалося 2 учнів з ООП, з них:

- з інтелектуальними порушеннями – III ступеня прояву (5 клас);
- з порушеннями опорно-рухового апарату – II рівень підтримки (6 клас).

Станом на вересень 2025 року у Кровненській гімназії класи з інклюзивним навчанням організовано на підставі заяви батьків Чебікіної Єлизавети та Фарафонової Крістіни, дітей з особливими освітніми потребами, висновків ІРЦ. По закладу видано наказ про створення класів з інклюзивною формою навчання, про призначення асистентів вчителів, про створення та організацію роботи психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами. Робочі навчальні плани складені на основі типових навчальних планів з урахуванням індивідуальних особливостей дітей з особливими потребами. Асистенти вчителів беруть участь у розробленні та виконанні індивідуальних навчальних планів та програм. Оцінювання здійснюється згідно з критеріями оцінювання та обсягом матеріалу, визначеним індивідуальною навчальною програмою. Воно, в основному, є стимулюючим. Діти з особливими потребами залучалися до позакласної та позашкільної роботи, відповідно до їх інтересів, нахилів, здібностей та стану здоров'я.

Класні керівники інклюзивних класів протягом 2025/2026 н. р. забезпечували постійну співпрацю з батьками дитини з ООП, педагогічну

підтримку, залучення їх до організації освітнього процесу, сприяли створенню належних умов у класних колективах для інклюзивної форми навчання учня з ООП, зокрема щодо запобігання проявам дискримінації, забезпечували особистісно зорієнтований підхід до організації освітнього процесу, враховуючи особливі освітні потреби учнів та залучаючи їх до позакласних та позашкільних заходів (з урахуванням їх інтересів, нахилів, здібностей, побажань).

Навчання здійснювалося за програмами та посібниками, рекомендованими Міністерством освіти і науки України для загальноосвітніх навчальних закладів. Розроблений індивідуальний навчальний план з урахуванням висновків ІРЦ для Чебикіної Єлизавети, учениці 5 класу. Розклад уроків складений з урахуванням динаміки працездатності особливих дітей з дотриманням санітарно – гігієнічних вимог.

Особливість освітнього процесу – корекційна спрямованість.

Корекційно-розвиткову роботу проводять Папушенко Т.Ю. та Волошина Н.М., які здійснюють комплекс заходів із системного психолого-педагогічного супроводження дітей з особливими освітніми потребами у процесі навчання, що спрямований на корекцію порушень шляхом розвитку пізнавальної діяльності, емоційно-вольової сфери, мовлення та особистості дитини. Корекційно-розвиткова робота проводиться як корекційно-розвиткові заняття за напрямками відповідно до індивідуальних особливостей учня.

У закладі здійснювалося психолого-педагогічне супроводження дітей з особливими освітніми потребами працівником психологічної служби практичним психологом.

Усі педагоги, які працюють з дітьми з ООП, проходять підвищення кваліфікації з питань інклюзивної освіти.

У закладі освіти тричі на рік відбувалося засідання команди супроводу дітей з ООП щодо складання та доповнення індивідуальної програми розвитку дитини із залученням фахівців з інклюзивно-ресурсного центру.

Ураховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:

1. Стан організації інклюзивного навчання дітей з ООП у закладах освіти громади вважати задовільним.

2. Відділу освіти, молоді та спорту продовжити співпрацю з КУ «Інклюзивно-ресурсний центр Степанівської селищної ради Сумського району Сумської області».

3. Директорам закладів освіти Миколаївської сільської ради:

1) при організації інклюзивного навчання дотримуватися вимог чинного законодавства України;

2) забезпечити своєчасне створення та перегляд індивідуальних програм розвитку дітей з ООП, їх обговорення на засіданнях команд психолого-педагогічного супроводу та врахування рекомендацій фахівців інклюзивно-ресурсних центрів.

Термін: постійно

3) забезпечити створення безпечного та безбар'єрного освітнього простору у закладі;

Термін: постійно

4) сприяти участі педагогічних працівників у заходах, спрямованих на підвищення компетентностей щодо інклюзивного навчання.

Термін: протягом навчального року

Додаток 5
до наказу відділу
освіти, молоді та спорту
Миколаївської сільської ради
09.10.2026 № 114-ОД

Рішення № 5
колегії відділу освіти, молоді та спорту
Миколаївської сільської ради
від 07 жовтня 2026 року

**Про стан ведення офіційної ділової
документації в закладах дошкільної
освіти Миколаївської сільської ради**

Заслухавши та обговоривши інформацію директора Северинівському ЗДО «Веселка» Тетяни Рибалки про стан ведення офіційної ділової документації у закладі дошкільної освіти Миколаївської сільської ради, колегія відзначає:

На виконання рішення колегії відділу освіти, молоді та спорту від 01.10.2025 (протокол №3/5) «Про стан ведення офіційної ділової документації в закладах дошкільної освіти Миколаївської сільської ради». У Северинівському закладі дошкільної освіти (ясла-садок) «Веселка» Миколаївської сільської ради, адміністрацією закладу протягом року проводилася робота щодо впорядкування та вдосконалення ведення ділової документації.

Під час моніторингу було встановлено, що в закладі в основному забезпечено ведення ділової документації, однак виявлено ряд недоліків щодо номенклатури справ, оформлення наказів, протоколів, реєстрації службових листів, ведення окремих журналів та актуальності інформації на веб-сайті закладу. Упродовж року здійснювалася робота щодо усунення виявлених недоліків. Зокрема, проводилося впорядкування наявної документації, перегляд та систематизація справ, удосконалення оформлення наказів і службових документів, приведення документації до єдиних вимог та актуалізація інформації, що розміщується на веб-сайті закладу.

Основною проблемою залишається критична кадрова ситуація. На момент проведення моніторингу у закладі не було достатньої кількості педагогічних працівників, у зв'язку з чим була відсутня педагогічна рада та не були розроблені й затверджені окремі документи, прийняття яких належить до повноважень педагогічної ради. Станом на 2026 рік ситуація з кадровим забезпеченням не покращилася. Педагогічна рада у закладі так і не функціонує, оскільки необхідної кількості педагогічних працівників немає. У зв'язку з цим створення повноцінного колегіального органу та проведення засідань педагогічної ради на сьогодні залишається неможливим.

За таких умов не всі документи, які відповідно до законодавчих та нормативних вимог мають розглядатися або затверджуватися педагогічною радою, можуть бути оформлені та затверджені у встановленому порядку.

Зокрема, це стосується документів, на які зверталася увага під час моніторингу. У самій довідці зазначено, що за відсутності педагогічної ради не були затверджені річний план роботи та інші важливі документи, а Правила внутрішнього трудового розпорядку, затверджені директором, відповідно до вимог законодавства повинні затверджуватися педагогічною радою. Проте документи в наявності, але не можуть бути затверджені відповідно до вимог.

Таким чином, протягом року адміністрація закладу продовжувала виконувати ті заходи, які можуть бути реалізовані в межах наявного кадрового складу та повноважень керівника. Водночас усунення недоліків, безпосередньо пов'язаних із відсутністю педагогічної ради, потребує насамперед вирішення питання кадрового забезпечення закладу.

Слід також зазначити, що скорочення кількості працівників призводить до збільшення навантаження на тих працівників, які продовжують працювати в закладі. За умов обмеженого кадрового ресурсу першочергово забезпечується безперервність освітнього процесу, безпека та належний догляд за дітьми, виконання посадових обов'язків і ведення обов'язкової документації. Це суттєво обмежує можливість одночасного виконання всього обсягу організаційної та документаційної роботи.

Директор закладу Рибалка Т.Р. продовжує роботу щодо їх поступового усунення. Вимоги щодо систематизації, оформлення, зберігання та архівування документації враховуються в поточній роботі закладу. Рішенням Колегії також передбачено постійне дотримання вимог нормативних документів та вжиття організаційних заходів щодо усунення виявлених недоліків.

Отже, станом на 2026 рік робота з упорядкування ділової документації продовжується. Частина виявлених недоліків усунуто або вжито заходів щодо їх усунення. Водночас питання, пов'язані з функціонуванням педагогічної ради та затвердженням документів, що належать до її повноважень, залишаються невирішеними через відсутність необхідного кадрового забезпечення.

Керівництво закладу готове й надалі забезпечувати виконання вимог нормативних документів та здійснювати роботу з упорядкування ділової документації в межах наявних можливостей. Вирішення питання щодо достатнього кадрового забезпечення закладу є необхідною передумовою для повноцінного функціонування педагогічної ради та виконання всіх передбачених законодавством функцій закладу освіти.

Ураховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:

1. Інформацію про стан ведення офіційної ділової документації в закладі дошкільної освіти Миколаївської сільської ради взяти до відома.

2. Директору Северинівського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Веселка» (Тетяна Рибалка):

1) Неухильно дотримуватись основних вимог нормативних документів при організації системи діловодства у закладі, а також оформлення, систематизації та архівування документів закладу згідно: ДСТУ 4163:2020, наказу МОН України від 09.05.2025 № 711 «Про затвердження Примірної інструкції з діловодства у закладах дошкільної освіти».

Термін виконання: постійно

2) Інструкцію з діловодства та номенклатуру справ щорічно переглядати на засіданні експертної комісії закладу з метою визначення актуальності, дієвості

та відповідності чинним нормативним вимогам. При необхідності вносити зміни.

Термін виконання: постійно

3) При складанні окремих видів документів (наказів, листів, протоколів) використовувати єдині зразки бланків та правил оформлення, визначених Інструкцією з діловодства закладу.

4) Забезпечити своєчасне складання, реєстрацію, розгляд, виконання та зберігання службових документів.

Термін виконання: постійно

5) Перевірити стан ведення та актуальність номенклатури справ закладу, забезпечити правильне формування та оформлення справ.

Термін виконання: постійно

6) Забезпечити систематизацію документів за відповідними справами, дотримання строків їх зберігання та підготовку документів до архівного зберігання або знищення в установленому порядку.

Термін виконання: постійно